ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА

ЗАКОН

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Принят Народным Собранием
Парламента Чеченской Республики
7 сентября 2006 года

Одобрен Советом Республики
Парламента Чеченской Республики
28 сентября 2006 года

(в ред. Законов ЧР от 02.05.2007 № 23-РЗ, от 18.03.2008 № 6-РЗ, от 25.05.2009 № 38-РЗ, от 24.03.2010 № 4-РЗ, от 14.02.2011 № 1-РЗ, от 09.03.2011 № 3-РЗ; от 26.03.2012 № 3-РЗ; от 17.06.2013 № 15-РЗ; от 27.12.2013 № 43-РЗ, от 23.06.2014 № 24-РЗ, от 10.06.2015 № 21-РЗ, от 17.01.2016 № 2-РЗ, от 25.05.2016 № 18-РЗ, от 31.12.2016 № 57-РЗ, от 13.11.2017 № 38-РЗ, от 14.12.2017 № 49-РЗ, 08.05.2018 № 18-РЗ от 09.01.2019 № 2-РЗ, от 20.02.2020 № 11-РЗ, от 06.05.2020 № 30-РЗ, от 28.09.2020 № 53-РЗ, от 28.12.2020 № 77-РЗ, от 04.03.2021 № 8-РЗ, от 22.06.2021 № 41-РЗ, от 09.01.2022 № 3-РЗ, от 10.05.2022 № 23-РЗ, от 28.03.2023 № 5-РЗ, от 21.11.2024 № 51-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ, от 24.06.2026 № 24-РЗ)

Глава 1. **Общие положения**

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона
(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

Предметом регулирования настоящего Закона являются отношения, связанные с поступлением на государственную гражданскую службу Чеченской Республики, ее прохождением и прекращением, а также с определением

правового положения (статуса) государственного гражданского служащего Чеченской Республики.

Статья 2. **Основные понятия, применяемые в настоящем Законе**

1. Государственные органы Чеченской Республики (далее - государственные органы) - органы государственной власти Чеченской Республики и их аппараты, иные государственные органы, образованные в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Чеченской Республики и иными законами Чеченской Республики.

2. Наниматель государственного гражданского служащего Чеченской Республики - Чеченская Республика как субъект Российской Федерации.

3. Представитель нанимателя - руководитель государственного органа или лицо, замещающее государственную должность Чеченской Республики, осуществляющие полномочия нанимателя от имени Чеченской Республики, либо представитель указанного руководителя или лица.

4. Государственные должности Чеченской Республики - должности, установленные Конституцией Чеченской Республики, законами Чеченской Республики для непосредственного исполнения полномочий государственных органов.

5. Иные понятия, используемые в настоящем Законе, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(в ред. Законов ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

Статья 3. **Государственная гражданская служба Чеченской Республики**

Государственная гражданская служба Чеченской Республики (далее также - гражданская служба) - вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации (далее - граждане) на должностях государственной гражданской службы Чеченской Республики (далее также - должности гражданской службы) по обеспечению исполнения полномочий органов государственной власти Чеченской Республики, лиц, замещающих государственные должности Чеченской Республики.

Статья 4. **Принципы гражданской службы**

Принципами гражданской службы являются:

1) приоритет прав и свобод человека и гражданина;

2) единство правовых и организационных основ федеральной государственной гражданской службы и государственной гражданской службы Чеченской Республики;

3) равный доступ граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации, к гражданской службе и равные условия ее прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к

общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными качествами гражданского служащего;

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

4) профессионализм и компетентность гражданских служащих;

5) стабильность гражданской службы;

6) доступность информации о гражданской службе;

7) взаимодействие с общественными объединениями и гражданами;

8) защищенность гражданских служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность.

Статья 4[1]. Взаимосвязь государственной гражданской службы Чеченской Республики с иными видами государственной службы Российской Федерации и муниципальной службой
(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

Взаимосвязь государственной гражданской службы Чеченской Республики с государственной службой Российской Федерации иных видов и муниципальной службой обеспечивается в соответствии с федеральными законами, определяющими единство правовых основ и общих принципов их построения и функционирования.

Глава 2. **Должности гражданской службы**

Статья 5. **Должности гражданской службы**

1. Должности государственной гражданской службы Чеченской Республики учреждаются указом ***Главы*** Чеченской Республики с учетом положений Федерального закона ***от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ*** «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и настоящего Закона в целях обеспечения исполнения полномочий государственного органа либо лица, замещающего государственную должность.

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

2. Деятельность лиц, замещающих государственные должности Чеченской Республики, настоящим Законом не регулируется.

(в ред. Закона ЧР от 14.02.2011 № 1-РЗ)

Статья 6. **Классификация должностей гражданской службы**

1. Должности гражданской службы подразделяются на категории и группы.

2. Должности гражданской службы подразделяются на следующие категории:

1) руководители - должности руководителей и заместителей руководителей государственных органов Чеченской Республики и их структурных подразделений (далее также - подразделение), должности руководителей и заместителей руководителей ***исполнительных органов Чеченской Республики*** и их структурных подразделений, должности руководителей и заместителей руководителей

представительств государственных органов и их структурных подразделений, замещаемые на определенный срок полномочий или без ограничения срока полномочий;

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

2) помощники (советники) - должности, учреждаемые для содействия лицам, замещающим государственные должности, руководителям государственных органов, руководителям ***исполнительных органов Чеченской Республики*** и руководителям представительств государственных органов в реализации их полномочий и замещаемые на определенный срок, ограниченный сроком полномочий указанных лиц или руководителей;

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

3) специалисты - должности, учреждаемые для профессионального обеспечения выполнения государственными органами Чеченской Республики установленных задач и функций и замещаемые без ограничения срока полномочий;

4) обеспечивающие специалисты - должности, учреждаемые для организационного, информационного, документационного, финансово-экономического, хозяйственного и иного обеспечения деятельности государственных органов Чеченской Республики и замещаемые без ограничения срока полномочий.

3. Должности гражданской службы подразделяются на следующие группы:

1) высшие должности гражданской службы;

2) главные должности гражданской службы;

3) ведущие должности гражданской службы;

4) старшие должности гражданской службы;

5) младшие должности гражданской службы.

4. Должности категорий «руководители» и «помощники (советники)» подразделяются на высшую, главную и ведущую группы должностей гражданской службы.

5. Должности категории «специалисты» подразделяются на высшую, главную, ведущую и старшую группы должностей гражданской службы.

6. Должности категории «обеспечивающие специалисты» подразделяются на главную, ведущую, старшую и младшую группы должностей гражданской службы.

Статья 7. **Реестры должностей государственной гражданской службы Чеченской Республики**

1. Должности государственной гражданской службы Чеченской Республики, классифицированные по государственным органам, категориям, группам, а также по иным признакам, составляют перечни должностей государственной гражданской службы Чеченской Республики, являющиеся соответствующими разделами Реестра должностей государственной гражданской службы.

2. ***Должности государственной гражданской службы Чеченской Республики в государственных органах Чеченской Республики, учреждаемые с учетом структуры этих органов и классифицируемые по категориям, группам должностей в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля***

2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 6 настоящего Закона составляют перечни должностей государственной гражданской службы Чеченской Республики, являющиеся соответствующими разделами реестра должностей государственной гражданской службы Чеченской Республики. Реестр должностей государственной гражданской службы Чеченской Республики составляется с учетом принципов построения Реестра должностей федеральной государственной гражданской службы и утверждается указом Главы Чеченской Республики.

(в ред. Законов ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

Статья 8. Классные чины гражданской службы
(в ред. Закона ЧР от 06.05.2020 № 30-РЗ)

1. Классные чины гражданской службы присваиваются гражданским служащим в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы.

2. признана утратившей силу Законом ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ.

3. Классные чины гражданской службы Чеченской Республики присваиваются гражданским служащим персонально, с соблюдением последовательности, в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы, а также с учетом профессионального уровня, продолжительности гражданской службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности гражданской службы.

4. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы высшей группы, присваивается классный чин гражданской службы - действительный государственный советник Чеченской Республики 1, 2 или 3 класса.

5. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы главной группы, присваивается классный чин гражданской службы - государственный советник Чеченской Республики 1, 2 или 3 класса.

6. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы ведущей группы, присваивается классный чин гражданской службы - советник государственной гражданской службы Чеченской Республики 1, 2 или 3 класса.

7. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы старшей группы, присваивается классный чин гражданской службы - референт государственной гражданской службы Чеченской Республики 1, 2 или 3 класса.

8. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы младшей группы, присваивается классный чин государственной гражданской службы - секретарь государственной гражданской службы Чеченской Республики 1, 2 или 3 класса.

9. В качестве меры поощрения за особые отличия в гражданской службе классный чин гражданской службы Чеченской Республики гражданскому служащему может быть присвоен;

1) до истечения срока, установленного законом Чеченской Республики для прохождения гражданской службы в соответствующем классном чине, но не ранее чем через шесть месяцев пребывания в замещаемой должности гражданской службы - не выше классного чина, соответствующего этой должности гражданской службы;

2) по истечении срока, установленного законом Чеченской Республики для прохождения гражданской службы в соответствующем классном чине, - на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой должности гражданской службы в пределах группы должностей, к которой относится замещаемая должность.

10. Классный чин гражданской службы действительный государственный советник Чеченской Республики 1, 2 или 3 класса присваивается Главой Чеченской Республики.

11. В исполнительных органах Чеченской Республики классный чин гражданской службы - государственный советник Чеченской Республики 1, 2 или 3-го класса присваивается Правительством Чеченской Республики.

В иных государственных органах Чеченской Республики указанный классный чин присваивается руководителем государственного органа.

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

12. Классные чины гражданской службы, предусмотренные частями 6, 7 и 8 настоящей статьи, присваиваются представителем нанимателя.

13. Порядок присвоения и сохранения классных чинов гражданской службы, а также соответствие классных чинов гражданской службы должностям гражданской службы определяется законом Чеченской Республики.

Статья 9. Квалификационные требования для замещения должностей гражданской службы

(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

1. Для замещения должности гражданской службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, профессиональному уровню, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя - к специальности, направлению подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки.

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

2. Квалификационные требования для замещения должностей гражданской службы устанавливаются в соответствии с категориями и группами должностей гражданской службы, областью и видом профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

3. Для замещения должностей гражданской службы категорий «руководители», «помощники (советники)», «специалисты» высшей и главной групп должностей гражданской службы обязательно наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры.

(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

4. Для замещения должностей гражданской службы категорий «руководители», «помощники (советники)» ведущей группы должностей гражданской службы, категории «специалисты» ведущей и старшей групп должностей гражданской службы, а также категории «обеспечивающие специалисты» главной и ведущей групп должностей гражданской службы обязательно наличие высшего образования.

(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

5. Для замещения должностей гражданской службы категории «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей гражданской службы обязательно наличие профессионального образования.

(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

6. В соответствии с федеральным законодательством устанавливаются следующие квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения:

а) высшей группы должностей гражданской службы – не менее четырех лет стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

б) главной группы должностей гражданской службы – не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

в) ведущей, старшей и младшей группы должностей гражданской службы – без предъявления требований к стажу.

(в ред. Закона ЧР от 08.05.2018 № 18-РЗ)

6^1. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения главной группы должностей гражданской службы – не менее одного года стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

(в ред. Закона ЧР от 08.05.2018 № 18-РЗ)

6^2. При исчислении стажа государственной гражданской службы для замещения должности гражданской службы в указанный стаж включаются периоды замещения должностей федеральной государственной гражданской

службы, государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов, государственных должностей, муниципальных должностей, должностей муниципальной службы и иных должностей в соответствии с федеральными законами.

(в ред. Закона ЧР от 08.05.2018 № 18-РЗ)

6^3. В случае если должностным регламентом гражданского служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности гражданской службы, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (гражданским служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанной специальности, направлению подготовки.

(в ред. Закона ЧР от 08.05.2018 № 18-РЗ)

6^4. В случае если должностным регламентом гражданского служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (гражданского служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности гражданской службы, после получения им документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы.

(в ред. Закона ЧР от 08.05.2018 № 18-РЗ)

6^5. Квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, предусмотренные для случаев, определенных частями 6^3 - 6^4 настоящей статьи, применяются при проведении:

конкурса на замещение вакантных должностей гражданской службы;

конкурса на включение в кадровый резерв государственного органа для замещения должностей гражданской службы;

аттестации;

абзац пятый признан утратившим силу Законом ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ.

(в ред. Закона ЧР от 08.05.2018 № 18-РЗ)

6^6. Соответствие гражданских служащих установленным настоящей статьей квалификационным требованиям к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки определяется представителем нанимателя, конкурсной или аттестационной комиссией соответственно.

(в ред. Закона ЧР от 08.05.2018 № 18-РЗ)

7. Квалификационные требования к профессиональному уровню устанавливаются в зависимости от категории и группы должностей гражданской службы, области и вида профессиональной служебной

деятельности государственного гражданского служащего Чеченской Республики его должностным регламентом. Должностным регламентом гражданского служащего (далее - должностной регламент) могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки, которые необходимы для замещения должности гражданской службы.

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

8. Проверка соответствия гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы, или государственного гражданского служащего Чеченской Республики квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы, осуществляется подразделением государственного органа по вопросам государственной службы и кадров (далее – кадровая служба государственного органа), если иное не установлено настоящим Законом.

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

9. В целях проверки соответствия гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы, или государственного гражданского служащего Чеченской Республики квалификационным требованиям к профессиональному уровню, кадровой службой государственного органа осуществляется оценка профессионального уровня указанного гражданина или гражданского служащего для замещения должности гражданской службы. Оценка профессионального уровня осуществляется с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки с участием подразделения государственного органа, в котором учреждена соответствующая должность. По решению руководителя государственного органа или уполномоченного им лица к оценке профессионального уровня могут привлекаться научные, образовательные и другие организации, специализирующиеся в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих или в вопросах кадровых технологий и гражданской службы, а также их представители.

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

Глава 3. **Правовое положение (статус) гражданского служащего**

Статья 10. **Гражданский служащий Чеченской Республики**

1. Гражданский служащий Чеченской Республики (далее - гражданский служащий) - гражданин Российской Федерации, взявший на себя обязательства по прохождению гражданской службы. Гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность на должности гражданской службы в соответствии с актом о назначении на должность и со служебным контрактом и получает денежное содержание за счет средств бюджета Чеченской Республики.

Статья 11. **Основные права гражданского служащего**

1. Гражданский служащий имеет право на:

1) обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

2) ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности гражданской службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;

4) оплату труда и другие выплаты в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чеченской Республики, настоящим Законом и со служебным контрактом;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности государственного органа;

6) доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений;

7) доступ в установленном порядке в связи с исполнением должностных обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации;

8) ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов;

9) защиту сведений о гражданском служащем;

10) должностной рост на конкурсной основе;

11) ***профессиональное развитие*** в порядке, установленном федеральными законами и настоящим Законом;

(в ред. Законов ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ, от 14.12.2017 № 49-РЗ)

12) членство в профессиональном союзе;

13) рассмотрение индивидуальных служебных споров в соответствии с федеральными законами;

14) проведение по его заявлению служебной проверки;

15) защиту своих прав и законных интересов на гражданской службе, включая обжалование в суд их нарушения;

16) медицинское страхование в соответствии с федеральным законом о медицинском страховании государственных служащих Российской Федерации;

17) государственную защиту своих жизни и здоровья; жизни и здоровья членов своей семьи, а также принадлежащего ему имущества;

18) государственное пенсионное обеспечение в соответствии с федеральным законом о пенсионном обеспечении и законами Чеченской Республики.

2. Гражданский служащий вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

Статья 12. **Основные обязанности гражданского служащего**

1. Гражданский служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации; федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституцию Чеченской Республики, конституционные законы Чеченской Республики, законы Чеченской Республики, иные нормативные правовые акты Чеченской Республики и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;

3) исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики;

4) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

5) соблюдать служебный распорядок государственного органа;

6) поддерживать профессиональный уровень, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

7) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

8) беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

9) представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом сведения о себе и членах своей семьи;

(в ред. Закона ЧР от 26.03.2012 № 3-РЗ)

10) сообщать в письменной форме представителю нанимателя о прекращении гражданства Российской Федерации или приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда гражданскому служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право

на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

(в ред. Закона ЧР от 09.01.2022 № 3-РЗ)

11) соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены федеральными законами и настоящим Законом;

12) сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта.

13) сообщать в письменной форме представителю нанимателя о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете, предусмотренной статьей 16^3 настоящего Закона, за исключением сведений, изменение которых произошло по решению представителя нанимателя (далее - сведения, содержащиеся в анкете).

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

1^1. Гражданский служащий обязан указывать стоимостные показатели в соответствии с требованиями, устанавливаемыми федеральными законами, указами Президента Российской Федерации.

(в ред. Закона ЧР от 04.03.2021 № 8-РЗ)

2. Гражданский служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным, гражданский служащий должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации и Чеченской Республики, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения, и получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме гражданский служащий обязан отказаться от его исполнения.

3. В случае исполнения гражданским служащим неправомерного поручения, гражданский служащий и давший это поручение руководитель несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

4. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы категории «руководители» высшей группы должностей гражданской службы, в целях исключения конфликта интересов в государственном органе, не может представлять интересы гражданских служащих в выборном профсоюзном органе данного государственного органа в период замещения им указанной должности.

5. Гражданские служащие подлежат обязательной государственной дактилоскопической регистрации в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством.

Статья 13. Ограничения и запреты, связанные с гражданской службой

(в ред. Закона ЧР от 09.01.2019 № 2-РЗ)

На гражданских служащих распространяются ограничения и запреты, связанные с гражданской службой, установленные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

Статья 14. Признана утратившей силу Законом ЧР от 09.01.2019 № 2-РЗ.

Статья 15. **Требования к служебному поведению гражданского служащего**

1. Гражданский служащий обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют смысл и содержание его профессиональной служебной деятельности;

3) осуществлять профессиональную служебную деятельность в рамках установленной законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики компетенции государственного органа;

4) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, граждан и организаций.

(в ред. Закона ЧР от 23.06.2014 № 24-РЗ)

5) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

6) соблюдать ограничения, установленные федеральными законами и настоящим Законом;

7) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;

8) не совершать поступки, порочащие его честь и достоинство;

9) проявлять корректность в обращении с гражданами;

10) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

11) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

12) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

13) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету государственного органа;

14) соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации.

2. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы категории «руководители», обязан не допускать случаи принуждения гражданских служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений.

Статья 16. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (в ред. Закона ЧР от 24.06.2026 № 24-РЗ)

1. ***Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в случаях, установленных данным Федеральным законом, представителю нанимателя представляют:***

1) ***гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы;***

2) ***гражданский служащий.***

2. ***Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящей статьей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.***

3. ***Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящей статьей, для установления или определения платежеспособности гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных или религиозных объединений, иных организаций, а также в пользу физических лиц.***

4. ***Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящей статьей, или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами.***

5. ***Положение о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утверждается нормативным правовым актом Главы Чеченской Республики с учетом требований статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».***

6. ***Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящей статьей, осуществляется в порядке,***

установленном нормативным правовым актом Главы Чеченской Республики, с учетом требований статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

7. ***Непредставление гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы, за исключением случаев, установленных федеральными законами.***

Представление гражданским служащим заведомо недостоверных сведений, указанных в части 7 настоящей статьи, является правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы.

Статья 16[1]. Представление сведений о расходах (в ред. Закона ЧР от 17.05.2013 № 15-РЗ)

1. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы, включенную в перечень, установленный соответствующим нормативным правовым актом Главы Чеченской Республики, обязан представлять представителю нанимателя сведения о расходах, предусмотренные Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», в порядке, установленном федеральным законом и нормативным правовым актом Главы Чеченской Республики.

(в ред. Закона ЧР от 24.06.2026 № 24-РЗ)

2. Решение об осуществлении контроля за расходами гражданского служащего, указанного в части 1 настоящей статьи, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей принимается Главой Чеченской Республики либо уполномоченным им должностным лицом, в порядке, установленном указом Главы Чеченской Республики.

3. Контроль за соответствием расходов гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется уполномоченным Главой Чеченской Республики государственным органом (подразделением государственного органа либо должностным лицом указанного органа) в порядке, установленном Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», нормативными правовыми актами Главы Чеченской Республики.

(в ред. Закона ЧР от 24.06.2026 № 24-РЗ)

4. Непредставление гражданским служащим сведений о расходах, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные

должности, и иных лиц их доходам», в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

(в ред. Закона ЧР от 24.06.2026 № 24-РЗ)

5. Представление гражданским служащим заведомо недостоверных сведений, указанных в части 4 настоящей статьи, является правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы.

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

Статья 16[2]. Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, гражданский служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:

1) гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на гражданскую службу;

2) гражданский служащий - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей гражданского служащего.

2. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются гражданами, претендующими на замещение должности гражданской службы, при поступлении на гражданскую службу, а гражданскими служащими - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

3. По решению представителя нанимателя уполномоченные им гражданские служащие осуществляют обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности гражданской службы и гражданскими служащими в сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 настоящей статьи.

Статья 16[3]. Представление анкеты, сообщение об изменении сведений, содержащихся в анкете, и проверка таких сведений

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

1. Гражданин при поступлении на гражданскую службу представляет анкету по форме, установленной Президентом Российской Федерации.

2. Гражданский служащий сообщает в письменной форме представителю нанимателя о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете.

3. Сведения, содержащиеся в анкете, могут быть проверены по решению представителя нанимателя или уполномоченного им лица. Проверка сведений, содержащихся в анкете, осуществляется кадровой службой государственного органа путем направления в органы публичной власти и организации, обладающие соответствующей информацией, запросов в письменной форме, в том числе посредством государственных информационных систем, включая предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». Органы публичной власти и организации, обладающие соответствующей информацией, обязаны предоставить запрашиваемую информацию не позднее чем через один месяц со дня получения указанного запроса.

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

Глава 4. **Поступление на гражданскую службу**

Статья 17. **Право поступления на гражданскую службу**

1. На гражданскую службу вправе поступать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие ***государственным языком Российской Федерации*** и соответствующие квалификационным требованиям, установленным настоящим Законом.

(в ред. Закона ЧР от 02.05.2007 № 23-РЗ)

2. признана утратившей силу Законом ЧР от 09.03.2011 № 3-РЗ.

Статья 18. **Поступление на гражданскую службу и замещение должности гражданской службы по конкурсу**

1. Поступление гражданина на гражданскую службу для замещения должности гражданской службы или замещение гражданским служащим другой должности гражданской службы осуществляется по результатам конкурса, если иное не установлено настоящей статьей. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности гражданской службы, проверке их соответствия иным установленным квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы и определении по результатам таких оценки и проверки гражданина или гражданского служащего из числа претендентов для назначения на должность гражданской службы.

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

2. Конкурс не проводится:

1) при назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности гражданской службы категорий «руководители» и «помощники (советники)»;

2) ***признан утратившим силу Законом ЧР от 18.03.2008 № 6-РЗ;***

3) при заключении срочного служебного контракта;

4) при назначении гражданского служащего в порядке перевода на иную должность гражданской службы в случаях, предусмотренных пунктами 3 - 14 части 5 и пунктами 3 - 5 части 6 статьи 28 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

(в ред. Законов ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

5) при назначении на должность гражданской службы гражданского служащего или гражданина, включенных в кадровый резерв на гражданской службе.

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

3. Конкурс может не проводиться при назначении на отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по перечню должностей, утверждаемому ***нормативным актом государственного органа.***

(в ред. Закона ЧР от 24.03.2010 № 4-РЗ)

4. Конкурс может не проводиться по решению представителя нанимателя при назначении на должности гражданской службы, относящиеся к младшей группе должностей гражданской службы, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

5. Претенденту на замещение должности гражданской службы может быть отказано в допуске к участию в конкурсе, в связи с несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными настоящим Законом для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

6. Претендент на замещение должности гражданской службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с Федеральным законом ***от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ*** «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

7. Для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы правовым актом соответствующего государственного органа образуется конкурсная комиссия.

8. В состав конкурсной комиссии входят представитель нанимателя и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из подразделения по вопросам государственной службы и кадров и подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы), а также включаемые в состав конкурсной комиссии в соответствии с положениями части 8^2 настоящей статьи независимые эксперты – представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и гражданской службы. Число независимых экспертов должно

составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

(в ред. Закона ЧР от 04.03.2021 № 8-РЗ)

8^1. В состав конкурсной комиссии в исполнительном органе Чеченской Республики, при котором в соответствии с нормативным правовым актом Чеченской Республики образован общественный совет, наряду с лицами, указанными в части 8 настоящей статьи, включаются представители указанных общественных советов. Общее число этих представителей и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

(в ред. Законов ЧР от 04.03.2021 № 8-РЗ, от 21.11.2024 № 51-РЗ)

8^2. Включаемые в состав конкурсных комиссий представители научных, образовательных и других организаций приглашаются и отбираются уполномоченным государственным органом по запросу представителя нанимателя, направленному без указания персональных данных независимых экспертов, в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства Чеченской Республики, принятым с учетом порядка, установленного Правительством Российской Федерации. Представители общественных советов, включаемые в состав конкурсных комиссий, определяются решениями соответствующих общественных советов.

(в ред. Закона ЧР от 04.03.2021 № 8-РЗ)

8^3. Общий срок пребывания независимого эксперта в конкурсной комиссии государственного органа не может превышать три года. Исчисление данного срока осуществляется с момента первого включения независимого эксперта в состав конкурсной комиссии. Повторное включение данного независимого эксперта в состав конкурсной комиссии может быть осуществлено не ранее чем через три года после окончания срока пребывания в конкурсной комиссии.

(в ред. Закона ЧР от 04.03.2021 № 8-РЗ)

8^4. Срок пребывания независимого эксперта в конкурсной и аттестационной комиссиях одного государственного органа не может превышать в совокупности три года.

9. Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

10. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

11. Претендент на замещение должности гражданской службы вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с Федеральным законом ***от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ*** «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

12. Конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы проводится в соответствии с положением, утвержденным указом Президента Российской Федерации, и единой методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, утверждаемой постановлением Правительства Российской Федерации.

(в ред. Закона ЧР от 04.03.2021 № 8-РЗ)

Глава 5. **Служебный контракт**

Статья 19. **Понятие и стороны служебного контракта**

1. Служебный контракт - соглашение между представителем нанимателя и гражданином, поступающим на гражданскую службу, или гражданским служащим о прохождении гражданской службы и замещении должности гражданской службы. Служебным контрактом устанавливаются права и обязанности сторон.

2. Представитель нанимателя обязуется предоставить гражданину, поступающему на гражданскую службу, возможность прохождения гражданской службы, а также предоставить указанному гражданину или гражданскому служащему возможность замещения определенной должности гражданской службы, обеспечить им прохождение гражданской службы и замещение должности гражданской службы в соответствии с настоящим Законом, своевременно и в полном объеме выплачивать гражданскому служащему денежное содержание и предоставить ему государственные социальные гарантии.

3. Гражданин, поступающий на гражданскую службу, при заключении служебного контракта о прохождении гражданской службы и замещении должности гражданской службы и гражданский служащий при заключении служебного контракта о замещении должности гражданской службы обязуются исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом и соблюдать служебный распорядок государственного органа.

Статья 20. Содержание и форма служебного контракта
(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

1. В служебном контракте указываются дата и место его заключения, наименование государственного органа, должность, фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя нанимателя, наименование, дата и номер правового акта, определяющего правовой статус представителя нанимателя и его полномочия по заключению служебного контракта, фамилия, имя и (при наличии) отчество гражданина или гражданского служащего, назначенных на должность гражданской службы, а также сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина или гражданского служащего.

2. Условиями служебного контракта являются:

1) наименование замещаемой должности гражданской службы с указанием структурного подразделения государственного органа (при наличии) и места прохождения гражданской службы;

2) дата начала исполнения должностных обязанностей, срок действия служебного контракта;

3) права, обязанности и ответственность гражданского служащего, предусмотренные в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами о гражданской службе, должностной регламент;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

4) виды и условия медицинского страхования гражданского служащего и иные виды страхования гражданского служащего;

5) права, обязанности и ответственность представителя нанимателя, предусмотренные в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами о гражданской службе;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

6) условия профессиональной служебной деятельности, компенсации и льготы, предусмотренные за профессиональную служебную деятельность в тяжелых, вредных и (или) опасных условиях;

7) режим служебного времени и времени отдыха (в случае, если он для гражданского служащего отличается от служебного распорядка государственного органа);

8) условия оплаты труда (размер должностного оклада гражданского служащего, надбавки и другие выплаты, в том числе связанные с результативностью его профессиональной служебной деятельности), установленные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

9) виды и условия социального страхования, связанные с профессиональной служебной деятельностью;

10) нахождение должности, замещаемой гражданским служащим, в перечне должностей гражданской службы, по которым предусматривается ротация гражданских служащих;

11) испытание, если оно предусмотрено статьей 27 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 63-РЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

12) неразглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, если должностным регламентом предусмотрено использование таких сведений и информации;

13) обязанность лица проходить гражданскую службу после окончания обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования не менее установленного

договором о целевом обучении срока, если обучение осуществлялось за счет средств соответствующего бюджета;

14) иные условия, не ухудшающие положения гражданского служащего по сравнению с положением, установленным для гражданского служащего Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими законами и иными нормативными правовыми актами.

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

3. Условия служебного контракта могут быть изменены только по соглашению сторон и только в письменной форме.

4. В случае заключения срочного служебного контракта в нем указываются обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного служебного контракта в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами.

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

5. В служебном контракте предусматривается ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации. Запрещается требовать от гражданского служащего исполнения должностных обязанностей, не установленных служебным контрактом и должностным регламентом.

6. Служебный контракт заключается в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр служебного контракта передается гражданскому служащему, другой хранится в его личном деле. Примерная форма служебного контракта устанавливается Президентом Российской Федерации.

Статья 21. **Срок действия служебного контракта**

1. Для замещения должности гражданской службы представитель нанимателя может заключать с гражданским служащим:

1) служебный контракт на неопределенный срок;

2) срочный служебный контракт.

2. Срочный служебный контракт на срок от одного года до пяти лет заключается, если иной срок не установлен ***Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.***

(в ред. Законов ЧР от 02.05.2007 № 23-РЗ, от 26.03.2012 № 3-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

3. Срочный служебный контракт заключается в случаях, когда отношения, связанные с гражданской службой, не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом категории замещаемой должности гражданской службы или условий

прохождения гражданской службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.

(в ред. Закона ЧР от 18.03.2008 № 6-РЗ)

4. Срочный служебный контракт заключается в случае:

1) замещения отдельных должностей гражданской службы категории «руководители», а также должностей гражданской службы категории «помощники (советники)»;

2) замещения должности гражданской службы на период отсутствия гражданского служащего, за которым в соответствии с федеральными законами и настоящим Законом сохраняется должность гражданской службы;

3) замещения должности гражданской службы после окончания обучения гражданином, заключившим ***договор о целевом обучении в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования*** с обязательством последующего прохождения гражданской службы;

(в ред. Закона ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ)

4) замещения должности гражданской службы в государственном органе, образованном на определенный срок или для выполнения определенных задач и функций;

5) замещения временной должности гражданской службы или должности гражданской службы на период временного отсутствия гражданского служащего по соглашению сторон служебного контракта;

5[1]) замещения должности гражданской службы гражданским служащим, достигшим предельного возраста пребывания на гражданской службе, которому в соответствии с частью 1 статьи 21[1] настоящего Закона срок гражданской службы продлен сверх установленного предельного возраста пребывания на гражданской службе;

(в ред. Закона ЧР от 09.03.2011 № 3-РЗ)

6) замещения должности гражданской службы, по которой пунктом 12 статьи 38 настоящего Закона установлен особый порядок оплаты труда;

6[1]) замещения должности гражданской службы в порядке ротации;

(в ред. Закона ЧР от 04.03.2021 № 8-РЗ)

7) в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

(в ред. Закона ЧР от 02.05.2007 №-23 РЗ)

5. ***признана утратившей силу Законом ЧР от 09.03.2011 № 3-РЗ***.

6. ***признана утратившей силу Законом ЧР от 09.03.2011 № 3-РЗ***.

7. ***признана утратившей силу Законом ЧР от 09.03.2011 № 3-РЗ***.

Статья 21[1]. Предельный возраст пребывания на государственной гражданской службе

(в ред. Закона ЧР 31.12.2016 № 57-РЗ)

1. Предельный возраст пребывания на государственной гражданской службе - 65 лет. Гражданскому служащему, достигшему предельного возраста пребывания на гражданской службе, замещающему должность гражданской службы категории «помощники (советники)», учреждаемую для содействия лицу, замещающему государственную должность, срок гражданской службы с

согласия данного гражданского служащего может быть продлен по решению представителя нанимателя до окончания срока полномочий указанного лица. Гражданскому служащему, достигшему предельного возраста пребывания на гражданской службе, замещающему должность гражданской службы категории «руководители» высшей группы должностей гражданской службы, срок гражданской службы с его согласия может быть продлен (но не свыше чем до достижения им возраста 70 лет) назначившими его на должность государственным органом или соответствующим должностным лицом.

Гражданскому служащему, достигшему предельного возраста пребывания на гражданской службе, замещающему должность гражданской службы категории «руководители» главной группы должностей гражданской службы в Аппарате Парламента Чеченской Республики, срок гражданской службы с его согласия может быть продлен (но не свыше чем до достижения им возраста 70 лет) назначившим его на должность должностным лицом по согласованию с Председателем Парламента Чеченской Республики.

Гражданскому служащему, достигшему предельного возраста пребывания на гражданской службе, замещающему должность гражданской службы категории «руководители» главной группы должностей гражданской службы в исполнительном органе Чеченской Республики, срок гражданской службы с его согласия может быть продлен (но не свыше чем до достижения им возраста 70 лет) назначившим его на должность исполнительным органом Чеченской Республики или соответствующим должностным лицом по согласованию с Главой Чеченской Республики.

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

2. Гражданский служащий, достигший предельного возраста пребывания на гражданской службе, по решению представителя нанимателя и с его согласия может продолжить работу в государственном органе на условиях срочного трудового договора на должности, не являющейся должностью гражданской службы.

(в ред. Закона ЧР 31.12.2016 № 57-РЗ)

Статья 22. **Заключение служебного контракта**

1. Служебный контракт заключается на основе акта государственного органа о назначении на должность гражданской службы.

2. Гражданин, поступающий на гражданскую службу, при заключении служебного контракта предъявляет представителю нанимателя:

1) заявление с просьбой о поступлении на гражданскую службу и замещении должности гражданской службы;

2) анкету, предусмотренную статьей 16^3 настоящего Закона;

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

3) паспорт;

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

(в ред. Закона ЧР от 28.12.2020 № 77-РЗ)

5) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда иное предусмотрено федеральным законом;

(в ред. Закона ЧР от 28.09.2020 № 53-РЗ)

6) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства;

7) документы воинского учета - для ***граждан, пребывающих в запасе,*** и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

(в ред. Закона ЧР от 23.06.2014 № 24-РЗ)

8) документ об образовании и о квалификации;

(в ред. Закона ЧР от 27.12.2013 43-РЗ)

9) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

(в ред. Закона ЧР от 24.06.2026 № 24-РЗ)

10) сведения, предусмотренные статьей 16^2 настоящего Закона.

(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

11) заключение медицинской организации об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению.

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

3. В отдельных случаях с учетом условий прохождения гражданской службы, установленных федеральными законами, ***указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации,*** при заключении служебного контракта может предусматриваться необходимость предъявления иных документов.

(в ред. Законов ЧР от 02.05.2007 №-23 РЗ, от 18.03.2008 № 6-РЗ)

4. Служебный контракт не может ухудшать условия прохождения гражданской службы и ущемлять права гражданского служащего, установленные федеральными законами и настоящим Законом.

5. Служебный контракт вступает в силу со дня его подписания сторонами, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Чеченской Республики или служебным контрактом.

6. При заключении служебного контракта представитель нанимателя обязан ознакомить гражданского служащего со служебным распорядком государственного органа, с иными нормативными актами, имеющими отношение к исполнению гражданским служащим должностных обязанностей.

7. После назначения на должность гражданской службы гражданскому служащему вручается служебное удостоверение установленной формы.

Статья 23. Испытание на гражданской службе

(в ред. Закона ЧР от 10.06.2015 21-РЗ)

Вопросы испытания на гражданской службе регулируются статьей 27 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

Статья 24. Перевод на иную должность гражданской службы или перемещение

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

1. Перевод гражданского служащего на иную должность гражданской службы в том же государственном органе, в том числе в другую местность, либо на иную должность гражданской службы в другом государственном органе в случаях, установленных Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», допускается:

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

1) по инициативе представителя нанимателя с письменного согласия гражданского служащего, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

2) по инициативе гражданского служащего на основании решения представителя нанимателя.

2. Перевод гражданского служащего на иную должность гражданской службы в другом государственном органе по инициативе гражданского служащего осуществляется по договоренности представителя нанимателя государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, и представителя нанимателя государственного органа, в который переводится гражданский служащий, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», и на основании письменного заявления гражданского служащего, направленного не менее чем за две недели до перевода представителю нанимателя государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы.

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

3. По договоренности представителя нанимателя государственного органа, с которым заключен служебный контракт, и представителя нанимателя государственного органа, с которым планируется заключение служебного контракта, и с согласия гражданского служащего гражданский служащий может быть освобожден от замещаемой должности гражданской службы и переведен на иную должность гражданской службы в другом государственном органе ранее даты, указанной гражданским служащим в его письменном заявлении.

4. При прекращении служебного контракта в случае перевода гражданского служащего на иную должность гражданской службы в другом государственном органе личное дело гражданского служащего в установленном порядке передается в государственный орган, в который он переведен.

5. Перевод гражданского служащего на иную должность гражданской службы в том же государственном органе осуществляется:

1) по результатам конкурса;

2) при назначении на должность без проведения конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 1-3 и 5 части 2, частями 3 и 4 статьи 22 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

3) в связи с невозможностью исполнения гражданским служащим должностных обязанностей по замещаемой должности гражданской службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

4) в связи с восстановлением на службе гражданского служащего, ранее замещавшего эту должность гражданской службы, по решению суда;

5) по решению представителя нанимателя в связи с прекращением необходимого для исполнения должностных обязанностей допуска гражданского служащего к сведениям, составляющим государственную тайну, или отказом гражданскому служащему в допуске к таким сведениям, необходимом для исполнения должностных обязанностей, по основанию, связанному с постоянным проживанием его близких родственников, указанных в статье 21 Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-I «О государственной тайне», за границей и (или) наличием у данных лиц гражданства (подданства) иностранного государства, либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, предусмотренному абзацем четвертым части первой статьи 22 указанного Закона Российской Федерации;

6) при сокращении замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы в соответствии со статьей 31 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

7) в связи с ротацией гражданского служащего в соответствии со статьей 60^1 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

8) в связи с понижением в должности гражданской службы и исключением из кадрового резерва в случае нахождения в нем по результатам аттестации в соответствии с пунктом 3 части 16 статьи 48 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

9) в связи с необходимостью устранения обстоятельств, связанных с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью гражданских служащих, находящихся в отношениях близкого родства или свойства, в целях обеспечения соблюдения ограничения, предусмотренного пунктом 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

10) в связи с необходимостью временного замещения гражданским служащим иной должности гражданской службы в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

11) при отказе от предложенной для замещения должности гражданской службы в порядке ротации в случаях, предусмотренных частями 9 и 9^1 статьи 60^1 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

12) в случае несогласия гражданского служащего на продолжение замещения должности гражданской службы в связи с изменением условий профессиональной служебной деятельности, влекущих изменение условий служебного контракта в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

13) в связи с истечением установленного срока полномочий гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы категории «руководители» или «помощники (советники)», в случае, предусмотренном частью 4 статьи 35 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

14) при наличии у гражданского служащего гражданства (подданства) иностранного государства, которое не прекращено по не зависящим от него причинам, в исключительных случаях в порядке, определенном Президентом Российской Федерации, при условии, что при замещении иной должности гражданской службы не требуется оформление допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, с учетом положений статьи 26 Федерального закона от 30 апреля 2021 года № 116-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

6. Перевод гражданского служащего на иную должность гражданской службы в другом государственном органе осуществляется:

1) по результатам конкурса;

2) при назначении на должность без проведения конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 1-3 и 5 части 2, частями 3 и 4 статьи 22 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

3) при сокращении должности гражданской службы или упразднении государственного органа в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

4) в связи с ротацией гражданского служащего в соответствии со статьей 60^1 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

5) при отказе от предложенной для замещения должности гражданской службы в порядке ротации в случаях, предусмотренных частями 9 и 9^1 статьи 60^1 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

7. Перевод гражданского служащего на иную должность гражданской службы в случаях, предусмотренных настоящей статьей, осуществляется при условии соответствия гражданского служащего квалификационным требованиям для замещения иной должности гражданской службы.

8. Перевод гражданского служащего на иную должность гражданской службы в случаях, предусмотренных пунктами 3-5, 9, 12-14 части 5 настоящей статьи, с понижением в должности гражданской службы допускается только в случае невозможности перевода гражданского служащего на должность гражданской службы, которая относится к той же категории и группе должностей, что и замещаемая гражданским служащим должность гражданской службы, и размер должностного оклада по которой не ниже размера должностного оклада по замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы.

9. Перевод гражданского служащего на иную должность гражданской службы в том же государственном органе, осуществляемый в соответствии с настоящей статьей, оформляется правовым актом государственного органа и сопровождается изменением условий служебного контракта путем заключения дополнительного соглашения к нему.

10. В случае невозможности перевода гражданского служащего в соответствии с пунктами 3-5, 8, 9, 12-14 части 5 настоящей статьи на иную должность гражданской службы в связи с ее отсутствием или в случае отказа гражданского служащего от перевода в соответствии с настоящей статьей гражданский служащий подлежит увольнению с гражданской службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. В этих случаях служебный контракт прекращается, гражданский служащий освобождается от замещаемой должности гражданской службы, увольняется с гражданской службы в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 33 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», если иное основание увольнения прямо не установлено Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», и по решению представителя нанимателя с согласия гражданского служащего включается в кадровый резерв (за исключением федерального кадрового резерва на гражданской службе), за исключением случая, предусмотренного пунктом 8 части 5 настоящей статьи.

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

11. Не является переводом на иную должность гражданской службы и не требует согласия гражданского служащего перемещение его в другое структурное подразделение этого государственного органа, расположенное в той же местности, если это не влечет изменение условий служебного контракта, за исключением условия об изменении места прохождения гражданской службы.

12. До расторжения служебного контракта в случае перевода гражданского служащего в другой государственный орган гражданский служащий имеет право в любое время отозвать свои заявление или согласие.

13. Не допускается перевод на иную должность гражданской службы в том же государственном органе (за исключением перевода в случаях, указанных в пунктах 3-6, 9, 10, 13 и 14 части 5 настоящей статьи, на должность гражданской службы, размер должностного оклада по которой не превышает размер должностного оклада по замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы) или в другой государственный орган гражданского служащего, в отношении которого проводится служебная проверка либо проверка соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.
(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

Статья 25. Изменение условий служебного контракта в связи с изменением условий профессиональной служебной деятельности

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

1. Если при изменении условий профессиональной служебной деятельности гражданского служащего условия служебного контракта не могут быть сохранены, допускается их изменение по инициативе представителя нанимателя без изменения должностных обязанностей гражданского служащего с письменного согласия гражданского служащего.

2. К причинам изменения условий профессиональной служебной деятельности, влекущего изменение условий служебного контракта без изменения должностных обязанностей гражданского служащего, относятся:

1) включение должности, замещаемой гражданским служащим, в перечень должностей гражданской службы, по которым предусматривается ротация гражданских служащих, а также исключение должности, замещаемой гражданским служащим, из указанного перечня должностей;

2) перемещение государственного органа или его структурного подразделения, в которых гражданский служащий замещает должность гражданской службы, в другую местность;

3) изменение условий оплаты труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) изменение законодательства Российской Федерации;

5) изменение условий служебного контракта, предусмотренных пунктом 7 части 2 статьи 24 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

3. О предстоящих изменениях условий служебного контракта, а также о причинах их изменения гражданский служащий должен быть уведомлен представителем нанимателя в письменной форме не позднее чем за два месяца до их введения, за исключением изменений, предусмотренных пунктами 3 и 4 части 2 настоящей статьи.

4. Если гражданский служащий не согласен на продолжение государственно-служебных отношений по замещаемой им должности гражданской службы в связи с изменением условий профессиональной служебной деятельности, влекущим изменение условий служебного контракта, за исключением изменений, предусмотренных пунктами 3 и 4 части 2 настоящей статьи, представитель нанимателя при наличии в государственном органе иных вакантных должностей гражданской службы, при замещении которых сохраняются условия профессиональной служебной деятельности, обязан в письменной форме под роспись предложить гражданскому служащему указанные вакантные должности с учетом категории и группы замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы при условии соответствия гражданского служащего квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы.

5. В случае письменного отказа гражданского служащего от продолжения государственно-служебных отношений по замещаемой им должности гражданской службы в связи с изменением условий профессиональной служебной деятельности, влекущим изменение условий служебного контракта, предусмотренных пунктами 3 и 4 части 2 настоящей статьи, служебный контракт прекращается в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 33 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

6. В случае письменного отказа гражданского служащего от предложенной для замещения иной должности гражданской службы в связи с изменением условий профессиональной служебной деятельности, влекущим изменение условий служебного контракта, либо отсутствия такой должности в том же государственном органе служебный контракт прекращается в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 33 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

Статья 26. **Временное замещение иной должности гражданской службы**

1. В случае служебной необходимости представитель нанимателя имеет право переводить гражданского служащего на срок до одного месяца на не обусловленную служебным контрактом должность гражданской службы в том же государственном органе с оплатой труда по временно замещаемой должности гражданской службы, но не ниже установленного ранее размера оплаты труда. Такой перевод допускается для предотвращения катастрофы, производственной аварии или устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия, для предотвращения несчастных случаев, временной приостановки профессиональной служебной деятельности по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера, уничтожения или порчи имущества, а также для замещения временно отсутствующего гражданского служащего. При этом гражданский служащий не может быть переведен на иную должность гражданской службы, противопоказанную ему по состоянию здоровья.

2. Продолжительность перевода для замещения временно отсутствующего гражданского служащего не может превышать один месяц в течение календарного года.

3. По соглашению сторон служебного контракта представитель нанимателя вправе назначить гражданского служащего на не обусловленную служебным контрактом должность гражданской службы, ранее замещаемую временно отсутствующим гражданским служащим, в том числе более высокой группы должностей, с установлением должностного оклада по временно замещаемой должности гражданской службы, но не ниже должностного оклада по ранее замещаемой должности гражданской службы, выплатой установленных по временно замещаемой должности гражданской службы надбавок и предоставлением государственных социальных гарантий.

Статья 27. ***Отношения, связанные с гражданской службой, при сокращении должностей гражданской службы или упразднении государственного органа***
(в ред. Закона ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ)

Отношения, связанные с гражданской службой, при сокращении должностей гражданской службы или упразднении государственного органа регулируются статьей 31 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

Статья 28. **Отстранение от замещаемой должности гражданской службы**

1. Представитель нанимателя обязан отстранить от замещаемой должности гражданской службы (не допускать к исполнению должностных обязанностей) гражданского служащего:

1) появившегося на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

2) не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны профессиональной служебной деятельности (охраны труда);

3) по требованию органов или должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

2. Представитель нанимателя вправе отстранить от замещаемой должности гражданской службы (не допускать к исполнению должностных обязанностей) гражданского служащего на период:

(в ред. Закона ЧР от 26.03.2012 № 3-РЗ)

1) урегулирования конфликта интересов;

(в ред. Закона ЧР от 26.03.2012 № 3-РЗ)

2) проведения проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданским служащим в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

(в ред. Законов ЧР от 20.02.2020 № 11-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

б) сведений, представленных гражданским служащим при поступлении на гражданскую службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

(в ред. Закона ЧР от 26.03.2012 № 3-РЗ)

в) соблюдения гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

(в ред. Законов ЧР от 26.03.2012 № 3-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

3) проведения служебной проверки в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации.

(в ред. Законов ЧР от 20.02.2020 № 11-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

2^1. Признана утратившей силу Законом ЧР от 20.02.2020 № 11-РЗ.

3. Представитель нанимателя отстраняет от замещаемой должности гражданской службы (не допускает к исполнению должностных обязанностей) гражданского служащего на весь период до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от замещаемой должности гражданской службы (недопущения к исполнению должностных обязанностей).

(в ред. Закона ЧР от 20.02.2020 № 11-РЗ)

4. В период отстранения гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы (недопущения к исполнению должностных обязанностей) по любому из оснований, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, денежное содержание ему не сохраняется, за исключением случаев,

предусмотренных федеральными законами. В период отстранения гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы (недопущения к исполнению должностных обязанностей) по любому из оснований, предусмотренных частью 2 настоящей статьи, ему сохраняется денежное содержание по замещаемой должности гражданской службы на период такого отстранения.

(в ред. Закона ЧР от 20.02.2020 № 11-РЗ)

Глава 6. **Основания освобождения от замещаемой должности гражданской службы, прекращения служебного контракта и увольнения с гражданской службы**

Статья 29. **Основания освобождения от замещаемой должности гражданской службы, прекращения служебного контракта и увольнения с гражданской службы**

1. Освобождение от замещаемой должности гражданской службы, прекращение служебного контракта и увольнение с гражданской службы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации.

(в ред. Законов ЧР от 26.03.2012 № 3-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

2. Освобождение от замещаемой должности гражданской службы, прекращение служебного контракта и увольнение с гражданской службы оформляются актом государственного органа.

3. В последний день исполнения гражданским служащим должностных обязанностей представитель нанимателя по письменному заявлению гражданского служащего обязан выдать гражданскому служащему трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности за период прохождения гражданской службы в соответствующем государственном органе, выдать другие документы, связанные с гражданской службой и пенсионным обеспечением, и произвести с ним окончательный расчет. Сведения о трудовой деятельности предоставляются способом, указанным в заявлении гражданского служащего (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у представителя нанимателя), поданном гражданским служащим в письменной форме или направленном в порядке, установленном представителем нанимателя, по адресу электронной почты представителя нанимателя.

(в ред. Закона ЧР от 28.12.2020 № 77-РЗ)

Глава 7. **Персональные данные гражданского служащего и ведение личного дела гражданского служащего**

Статья 30. **Персональные данные гражданского служащего и ведение личного дела гражданского служащего**

1. При обработке персональных данных гражданского служащего кадровая служба государственного органа обязана соблюдать следующие требования:

(в ред. Закона ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ)

1) обработка персональных данных гражданского служащего осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», законодательства Российской Федерации в области персональных данных, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия гражданскому служащему в прохождении гражданской службы, обучении и должностном росте, обеспечения личной безопасности гражданского служащего и членов его семьи, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего ему имущества, учета результатов исполнения им должностных обязанностей и обеспечения сохранности имущества государственного органа;

(в ред. Законов ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

2) персональные данные следует получать лично у гражданского служащего. В случае возникновения необходимости получения персональных данных гражданского служащего у третьей стороны следует известить об этом гражданского служащего заранее, получить его письменное согласие и сообщить гражданскому служащему о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных;

3) запрещается обрабатывать и приобщать к личному делу гражданского служащего не установленные федеральными законами и настоящим Законом персональные данные о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни, о членстве в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах;

(в ред. Закона ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ)

4) запрещается принятие решений, порождающих юридические последствия в отношении гражданского служащего или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, на основании персональных данных гражданского служащего, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

5) защита персональных данных гражданского служащего от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счет средств государственного органа в порядке, установленном федеральными законами и настоящим Законом;

6) передача персональных данных гражданского служащего третьей стороне не допускается без письменного согласия гражданского служащего, за исключением случаев, установленных ***законодательством Российской Федерации в области персональных данных***. Условия передачи персональных данных гражданского служащего третьей стороне устанавливаются нормативными ***правовыми актами Российской Федерации***.

(в ред. Закона ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ)

2. Гражданский служащий, виновный в нарушении норм, регулирующих обработку персональных данных другого гражданского служащего, несет ответственность в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами.

(в ред. Законов ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

3. В личное дело гражданского служащего вносятся его персональные данные и иные сведения, связанные с поступлением на гражданскую службу, ее прохождением и увольнением с гражданской службы и необходимые для обеспечения деятельности государственного органа.

4. Обработка персональных данных гражданского служащего и ведение его личного дела осуществляется кадровой службой государственного органа в соответствии с Положением о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела.

(в ред. Закона ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ)

Статья 31. **Реестры государственных гражданских служащих**

1. Представителем нанимателя ведется Реестр гражданских служащих.

2. Сведения из личного дела гражданского служащего включаются в Реестр гражданских служащих в соответствующем государственном органе Чеченской Республики и хранятся на электронных носителях с обеспечением защиты от несанкционированного доступа и копирования.

3. Умерший (погибший) гражданский служащий, а также гражданский служащий, признанный безвестно отсутствующим или объявленный умершим решением суда, вступившим в законную силу, исключается из реестра гражданских служащих в день, следующий за днем смерти (гибели) гражданского служащего или днем вступления в законную силу решения суда.

4. Совокупность реестров гражданских служащих государственных органов Чеченской Республики образует Реестр государственных служащих Чеченской Республики.

Статья 32. **Кадровая работа**

1. Кадровая работа включает в себя:

1) формирование кадрового состава для замещения должностей гражданской службы, включая поиск и привлечение кадров, оценку профессионального уровня претендентов на замещение должностей гражданской службы, проверку соответствия квалификационным требованиям для замещения должностей гражданской службы;

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

2) подготовку предложений о реализации федеральных законов и иных нормативных правовых актов о гражданской службе, настоящего Закона, внесение указанных предложений представителю нанимателя;

3) организацию подготовки проектов актов государственного органа, связанных с поступлением на гражданскую службу, ее прохождением, заключением служебного контракта, назначением на должность гражданской службы, освобождением от замещаемой должности гражданской службы, увольнением гражданского служащего с гражданской службы и выходом его на пенсию за выслугу лет, и оформление соответствующих решений государственного органа;

4) ведение трудовых книжек гражданских служащих (при наличии), формирование сведений о трудовой деятельности за период прохождения гражданской службы гражданскими служащими и представление указанных сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

(в ред. Законов ЧР от 28.12.2020 № 77-РЗ, от 28.03.2023 № 5-РЗ)

5) ведение личных дел гражданских служащих;

6) ведение реестра гражданских служащих в государственном органе;

7) оформление и выдачу служебных удостоверений гражданских служащих;

8) обеспечение деятельности комиссии по урегулированию конфликтов интересов;

9) организацию и обеспечение проведения конкурсов на замещение вакантных должностей гражданской службы и включение гражданских служащих***, граждан*** в кадровый резерв;

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

10) организацию и обеспечение проведения аттестации гражданских служащих;

11) признан утратившим силу Законом ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ.

12) организацию заключения договоров о целевом обучении;

(в ред. Законов ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ, от 09.01.2019 № 2-РЗ)

13) организацию ***профессионального развития*** гражданских служащих;

(в ред. Законов ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ, от 14.12.2017 № 49-РЗ)

14) формирование кадрового резерва, организацию работы с кадровым резервом и его эффективное использование;

15) обеспечение должностного роста гражданских служащих;

16) организацию и проведение проверок представляемых гражданином сведений при поступлении на гражданскую службу и в период ее прохождения гражданским служащим;

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

16[1]) оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну;

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

17) организацию проведения служебных проверок;

18) организацию проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также соблюдения гражданскими служащими ограничений, установленных федеральными законами и настоящим Законом;

19) консультирование гражданских служащих по правовым и иным вопросам гражданской службы.

2. Положение о подразделении государственного органа по вопросам государственной службы и кадров утверждается руководителем государственного органа.

Статья 33. **Служебное время и время отдыха**

1. Служебное время - время, в течение которого гражданский служащий в соответствии со служебным распорядком государственного органа или с графиком службы либо условиями служебного контракта должен исполнять свои должностные обязанности, а также иные периоды, которые в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами относятся к служебному времени.

2. Нормальная продолжительность служебного времени для гражданского служащего не может превышать 40 часов в неделю. Для гражданского служащего устанавливается пятидневная служебная неделя.

3. Ненормированный служебный день устанавливается для гражданских служащих, замещающих высшие и главные должности гражданской службы. Для гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы иных групп, ненормированный служебный день устанавливается в соответствии со служебным распорядком государственного органа по соответствующему перечню должностей и служебным контрактом.

4. Гражданским служащим, для которых установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день в соответствии со статьей 34 настоящего Закона.

(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

5. Право на отдых реализуется предоставлением гражданскому служащему свободного от исполнения должностных обязанностей времени (свободного времени) вне пределов установленной настоящим Законом нормальной продолжительности служебного времени.

(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

Статья 34. **Отпуска на гражданской службе**

1. Гражданскому служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности гражданской службы и денежного содержания.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск гражданского служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

3. Гражданским служащим Чеченской Республики предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

4. Признана утратившей силу Законом ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ.

5. Гражданским служащим предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет, продолжительностью:

1) при стаже гражданской службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;

2) при стаже гражданской службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;

3) при стаже гражданской службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;

4) при стаже гражданской службы 15 лет и более - 10 календарных дней.

(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

6. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет.

(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

Дополнительные отпуска за ненормированный ***служебный*** день, а также в связи с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями гражданской службы предоставляются сверх ежегодного оплачиваемого отпуска, предусмотренного настоящей частью.

(в ред. Закона ЧР от 25.05.2016 № 18-РЗ)

6^1. Гражданским служащим, для которых установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.

(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

7. Гражданскому служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в связи с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями гражданской службы, в том числе в связи со службой в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Признана утратившей силу Законом ЧР от 25.05.2016 № 18-РЗ.

9. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен предоставляться гражданскому служащему ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым представителем нанимателя.

9^1. Минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, используемого гражданским служащим в служебном году, за который предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, не может быть менее 28 календарных дней. При этом хотя бы одна из частей ежегодного оплачиваемого отпуска должна составлять не менее 14 календарных дней.

(в ред. Закона ЧР от 25.05.2016 № 18-РЗ)

9^2. В исключительных случаях, если предоставление гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска общей продолжительностью, исчисленной в соответствии с частью 6 настоящей статьи, в текущем служебном году может неблагоприятно отразиться на осуществлении задач и функций государственного органа или на осуществлении полномочий лица, замещающего государственную должность, по решению представителя нанимателя и с письменного согласия гражданского служащего допускается перенесение части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей

28 календарных дней, на следующий служебный год. При этом перенесенная часть ежегодного оплачиваемого отпуска должна быть использована не позднее 12 месяцев после окончания того служебного года, за который эта часть отпуска предоставляется.

(в ред. Закона ЧР от 25.05.2016 № 18-РЗ)

9^3. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части по письменному заявлению гражданского служащего могут быть заменены денежной компенсацией.

(в ред. Закона ЧР от 25.05.2016 № 18-РЗ)

10. Выплата денежного содержания гражданскому служащему за период ежегодного оплачиваемого отпуска должна производиться не позднее чем за 10 календарных дней до начала указанного отпуска.

11. При предоставлении гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух месячных окладов денежного содержания.

12. При прекращении или расторжении служебного контракта, освобождении от замещаемой должности гражданской службы и увольнении с гражданской службы гражданскому служащему выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска. По письменному заявлению гражданского служащего неиспользованные отпуска могут быть предоставлены ему с последующим увольнением (за исключением случаев освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы за виновные действия). При этом днем освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы считается последний день отпуска.

13. При увольнении в связи с истечением срока служебного контракта отпуск с последующим увольнением может предоставляться и тогда, когда время отпуска полностью или частично выходит за пределы срока действия служебного контракта. В этом случае днем освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы также считается последний день отпуска.

14. По семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам гражданскому служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года. Гражданскому служащему также предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

15. Во время отпуска без сохранения денежного содержания за гражданским служащим сохраняется замещаемая должность гражданской службы.

Глава 8. **Прохождение гражданской службы**

Статья 35. **Должностной регламент**

1. Профессиональная служебная деятельность гражданского служащего осуществляется в соответствии с должностным регламентом, утверждаемым представителем нанимателя.

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

2. В должностной регламент включаются:

1) квалификационные требования для замещения должности гражданской службы;

(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

2) должностные обязанности;

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

3) перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения;

4) перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений;

5)сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений;

6) порядок служебного взаимодействия гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с гражданскими служащими того же государственного органа, гражданскими служащими иных государственных органов, другими гражданами, а также с организациями;

7) перечень государственных услуг (видов деятельности), оказываемых по запросам граждан и организаций в соответствии с административным регламентом (иным нормативным правовым актом) государственного органа;

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

8) показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

3. Положение должностного регламента учитывается при проведении конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы и включение в кадровый резерв государственного органа, а также при назначении на должность гражданской службы без проведения конкурса, аттестации, планировании профессиональной служебной деятельности и профессионального развития гражданского служащего.

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

4. Исполнение гражданским служащим должностного регламента учитывается при его участии в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы или включении в кадровый резерв государственного органа, а также при назначении на должность гражданской службы без проведения конкурса, оценке его профессиональной служебной деятельности при проведении аттестации либо поощрении.

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

5. Примерные должностные регламенты утверждаются соответствующим органом по управлению государственной службой.

Статья 36. **Аттестация гражданских служащих**

1. Аттестация гражданского служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности гражданской службы. Аттестация включает в себя оценку профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и оценку его профессионального уровня.

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

2. При проведении аттестации непосредственный руководитель гражданского служащего представляет мотивированный отзыв об исполнении гражданским служащим должностных обязанностей за аттестационный период. К мотивированному отзыву прилагаются сведения о выполненных гражданским служащим за аттестационный период поручениях и подготовленных им проектах документов, содержащиеся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего, а при необходимости пояснительная записка гражданского служащего на отзыв непосредственного руководителя.

3. Аттестации не подлежат гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы категорий «руководители» и «помощники (советники)», в случае, если с указанными гражданскими служащими заключен срочный служебный контракт.

4. Аттестация гражданского служащего проводится один раз в три года.

5. Ранее срока, указанного в части 4 настоящей статьи, внеочередная аттестация гражданского служащего может проводиться после принятия в установленном порядке решения:

1) о сокращении должностей гражданской службы в государственном органе;

2) об изменении условий оплаты труда гражданских служащих.

6. По соглашению сторон служебного контракта с учетом результатов годового отчета о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего также может проводиться внеочередная аттестация гражданского служащего.

7. При проведении аттестации учитываются соблюдение гражданским служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных настоящим Законом.

8. Гражданский служащий, находящийся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, проходит аттестацию не ранее чем через один год после выхода из отпуска.

9. Для проведения аттестации гражданских служащих правовым актом государственного органа формируется аттестационная комиссия.

10. В состав аттестационной комиссии включаются представитель нанимателя и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из подразделения по вопросам государственной службы и кадров и подразделения, в котором гражданский служащий, подлежащий аттестации, замещает должность гражданской службы), а также включаемые в состав аттестационной комиссии в соответствии с положениями части 10^2 настоящей статьи независимые эксперты – представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной

деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и гражданской службы. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.

(в ред. Закона ЧР от 04.03.2021 № 8-РЗ)

10^1. В состав аттестационной комиссии в исполнительном органе Чеченской Республики, при котором в соответствии с нормативным правовым актом Чеченской Республики образован общественный совет, наряду с лицами, указанными в части 10 настоящей статьи, включаются представители указанных общественных советов. Общее число этих представителей и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.

(в ред. Законов ЧР от 04.03.2021 № 8-РЗ, от 21.11.2024 № 51-РЗ)

10^2. Включаемые в состав аттестационных комиссий представители научных, образовательных и других организаций приглашаются и отбираются уполномоченным государственным органом по запросу представителя нанимателя, направленному без указания персональных данных независимых экспертов, в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства Чеченской Республики, принятым с учетом порядка, установленного Правительством Российской Федерации. Представители общественных советов, включаемые в состав аттестационных комиссий, определяются решениями соответствующих общественных советов.

(в ред. Закона ЧР от 04.03.2021 № 8-РЗ)

10^3. Общий срок пребывания независимого эксперта в аттестационной комиссии государственного органа не может превышать три года. Исчисление данного срока осуществляется с момента первого включения независимого эксперта в состав аттестационной комиссии. Повторное включение данного независимого эксперта в состав аттестационной комиссии может быть осуществлено не ранее чем через три года после окончания срока пребывания в аттестационной комиссии.

(в ред. Закона ЧР от 04.03.2021 № 8-РЗ)

10^4. Срок пребывания независимого эксперта в аттестационной и конкурсной комиссиях одного государственного органа не может превышать в совокупности три года.

(в ред. Закона ЧР от 04.03.2021 № 8-РЗ)

11. Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

12. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

13. На время аттестации гражданского служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

14. В случае неявки гражданского служащего на аттестацию без уважительных причин или отказа гражданского служащего от аттестации гражданский служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством, а аттестация переносится.

15. По результатам аттестации гражданского служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

1) соответствует замещаемой должности гражданской службы;

2) соответствует замещаемой должности гражданской службы и рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста;

(в ред. Закона ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ)

3) соответствует замещаемой должности гражданской службы при условии успешного ***для получения дополнительного профессионального образования***;

(в ред. Закона ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ)

4) не соответствует замещаемой должности гражданской службы.

16. В течение одного месяца после проведения аттестации по ее результатам издается правовой акт государственного органа о том, что гражданский служащий:

1) подлежит включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста;

(в ред. Закона ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ)

2) направляется ***для получения дополнительного профессионального образования;***

(в ред. Закона ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ)

3) понижается в должности гражданской службы и подлежит исключению из кадрового резерва в случае нахождения в нем.

(в ред. Закона ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ)

17. При отказе гражданского служащего от ***получения дополнительного профессионального образования*** или перевода на другую должность гражданской службы представитель нанимателя вправе освободить гражданского служащего от замещаемой должности и уволить его с гражданской службы в соответствии с законодательством.

(в ред. Закона ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ)

18. Гражданский служащий вправе обжаловать результаты аттестации в соответствии с Федеральным законом ***от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ*** «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

19. Аттестация гражданских служащих проводится в соответствии с положением о проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденным указом Президента Российской Федерации, и единой методикой проведения аттестации государственных гражданских служащих, утверждаемой постановлением Правительства Российской Федерации.

(в ред. Закона ЧР от 04.03.2021 № 8-РЗ)

Статья 37. признана утратившей силу Законом ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ

Глава 9. **Оплата труда гражданских служащих**

Статья 38. **Оплата труда гражданского служащего**

1. Оплата труда гражданского служащего производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности гражданской службы.

2. Денежное содержание гражданского служащего состоит из месячного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы (далее - должностной оклад) и месячного оклада гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы (далее - оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания гражданского служащего (далее - оклад денежного содержания), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

3. Размеры должностных окладов и окладов за классный чин государственных гражданских служащих Чеченской Республики устанавливаются указом ***Главы*** Чеченской Республики по представлению Правительства Чеченской Республики. По отдельным должностям гражданской службы указом ***Главы*** Чеченской Республики может устанавливаться денежное содержание в виде единого денежного вознаграждения, в котором учтены должностной оклад, оклад за классный чин и ежемесячные надбавки к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе, за особые условия гражданской службы, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, но не учтены премии и ежемесячное денежное поощрение.

(в ред. Закона ЧР от 14.02.2011 № 1-РЗ)

4. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе в размерах:

при стаже гражданской службы в процентах

от 1 года до 5 лет	10;
от 5 до 10 лет	15;
от 10 до 15 лет	20;
свыше 15 лет	30;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы в размере до 200 процентов этого оклада;

3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

4) премии, **в том числе** за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется представителем нанимателя с учетом обеспечения задач и функций государственного органа, исполнения должностного регламента (максимальный размер не ограничивается);

(в ред. Закона ЧР от 10.05.2022 №23-РЗ)

5) ежемесячное денежное поощрение;

6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих;

7) ежемесячные компенсационные выплаты за специальный режим работы, сложность и напряженность работы;

8) утратил силу Законом ЧР от 17.06.2013 № 15-РЗ.

5. Размеры ежемесячного денежного поощрения, выплачиваемого государственным гражданским служащим Чеченской Республики, устанавливаются указами ***Главы*** Чеченской Республики.

(в ред. Закона ЧР от 14.02.2011 № 1-РЗ)

6. Порядок выплаты ежемесячной надбавки за особые условия гражданской службы определяется представителем нанимателя.

7. Порядок выплаты материальной помощи за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих определяется соответствующим Положением, утверждаемым представителем нанимателя.

7^1. Исчисление денежного содержания гражданских служащих в предусмотренных настоящим Законом случаях сохранения за гражданскими служащими денежного содержания и выплаты им денежных компенсаций осуществляется в порядке, определенном нормативным правовым актом Главы Чеченской Республики с учетом положений порядка, определенного Правительством Российской Федерации.

(в ред. Закона ЧР от 10.05.2022 №23-РЗ)

8. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, к денежному содержанию гражданского служащего устанавливается районный коэффициент (коэффициент).

9. Ежемесячная компенсационная выплата за специальный режим работы производится государственным служащим, замещающим высшие и главные должности государственной службы, иные должности с ненормированным служебным днем, в размере 20 процентов должностного оклада.

Ежемесячная компенсационная выплата за сложность и напряженность работы производится государственным служащим, в основные служебные обязанности которых входит проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, имеющим высшее юридическое образование, в размере 70 процентов должностного оклада.

10. Размеры окладов денежного содержания по должностям гражданской службы Чеченской Республики ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с бюджетом Чеченской Республики на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Увеличение (индексация) размеров окладов денежного содержания по должностям гражданской службы Чеченской Республики производится в соответствии с нормативными правовыми актами Чеченской Республики.

11. По отдельным должностям гражданской службы может устанавливаться особый порядок оплаты труда гражданских служащих, при котором оплата труда производится в зависимости от показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, определяемых в срочном служебном контракте. К гражданским служащим, оплата труда которых производится в указанном особом порядке, не применяются условия оплаты труда, установленные иными частями настоящей статьи. Обобщенные показатели эффективности и результативности деятельности государственных органов, принятия и исполнения управленческих и иных решений, а также правового, организационного и документационного обеспечения исполнения указанных решений, общие для государственных органов и гражданских служащих, утверждаются соответственно Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

12. Перечень должностей гражданской службы, по которым может устанавливаться особый порядок оплаты труда, а также порядок установления оплаты труда гражданских служащих, предусмотренный частью 11 настоящей статьи, утверждается указом ***Главы*** Чеченской Республики по представлению Правительства Чеченской Республики.

(в ред. Закона ЧР от 14.02.2011 № 1-РЗ)

13. Оплата труда, предусмотренная частью 11 настоящей статьи, производится в пределах установленного фонда оплаты труда гражданских служащих.

14. Специфические показатели эффективности и результативности деятельности государственного органа, принятия и исполнения управленческих и иных решений, а также правового, организационного и документационного обеспечения исполнения указанных решений утверждаются правовым актом государственного органа в соответствии с особенностями его задач и функций.

Статья 39. Фонд оплаты труда гражданских служащих и работников государственного органа

1. Фонд оплаты труда гражданских служащих и фонд оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями гражданской службы, составляют фонд оплаты труда гражданских служащих и работников государственного органа.

2. При формировании фондов оплаты труда гражданских служащих государственных органов предусматриваются средства для осуществления выплат, установленных частями 2 и 4 статьи 38 настоящего Закона.

3. Фонды оплаты труда гражданских служащих государственных органов формируются за счет средств бюджета Чеченской Республики, предусмотренных для финансового обеспечения выплат, установленных частями 2 и 4 статьи 38 настоящего Закона, а также для финансового обеспечения:

1) выплаты в отдельных государственных органах повышенного денежного содержания, размер которого устанавливается нормативным правовым актом Главы Чеченской Республики;

2) иных выплат, установленных настоящим Законом и нормативными правовыми актами Главы Чеченской Республики.

4. Порядок формирования фондов оплаты труда гражданских служащих государственных органов, предусматривающий количество должностных окладов (в расчете на год) для определения суммы средств, направляемых на осуществление выплат, установленных частями 2 и 4 статьи 38 настоящего Закона, утверждается Главой Чеченской Республики.

5. Порядок формирования фондов оплаты труда гражданских служащих государственных органов Чеченской Республики и фондов оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями гражданской службы Чеченской Республики, устанавливается нормативным правовым актом Главы Чеченской Республики с учетом положений нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

(в ред. Законов ЧР от 18.03.2008 № 6-РЗ, от 14.02.2011 № 1-РЗ, от 26.03.2012 № 3-РЗ, от 10.05.2022 №23-РЗ)

Глава 10. **Государственные гарантии на государственной службе**

Статья 40. **Основные государственные гарантии гражданских служащих**

1. Для обеспечения правовой и социальной защищенности гражданских служащих, повышения мотивации эффективного исполнения ими своих должностных обязанностей, укрепления стабильности профессионального состава кадров гражданской службы и в порядке компенсации ограничений, установленных Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами, гражданским служащим гарантируются:

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

1) равные условия оплаты труда, а также сопоставимые показатели оценки эффективности результатов профессиональной служебной деятельности при замещении соответствующих должностей гражданской службы, если иное не установлено Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

2) право гражданского служащего на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) условия прохождения гражданской службы, обеспечивающие исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;

5) медицинское страхование гражданского служащего и членов его семьи, в том числе после выхода гражданского служащего на пенсию за выслугу лет, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и федеральным законом о медицинском страховании государственных служащих Российской Федерации;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

6) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения гражданской службы либо сохранение денежного содержания при временной нетрудоспособности, а также на время прохождения обследования в медицинской организации, оказывающей специализированную медицинскую помощь, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

7) выплаты по обязательному государственному страхованию в случаях, порядке и размерах, установленных федеральным законом и законом Чеченской Республики;

8) возмещение расходов, связанных со служебными командировками. Порядок и условия командирования гражданского служащего устанавливаются указом Главы Чеченской Республики;

9) возмещение расходов, связанных с переездом гражданского служащего и членов его семьи в другую местность при переводе гражданского служащего по инициативе представителя нанимателя на иную должность гражданской службы в том же государственном органе либо в другом государственном органе. Порядок и условия возмещения расходов гражданскому служащему устанавливаются постановлением Правительства Чеченской Республики;

10) при назначении гражданского служащего в порядке ротации на должность гражданской службы в государственный орган, расположенный в другой местности в пределах Российской Федерации, - возмещение расходов, связанных с переездом гражданского служащего и членов его семьи к месту прохождения гражданской службы в другую местность в пределах Российской Федерации, за счет средств государственного органа, в который гражданский служащий направляется в порядке ротации; расходов, связанных с переездом гражданского служащего и членов его семьи в другую местность в пределах Российской Федерации после расторжения срочного служебного контракта или освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы, за счет средств государственного органа, в котором гражданский служащий замещал последнюю должность гражданской службы. Возмещение расходов, предусмотренных настоящим пунктом, производится в порядке и на условиях, которые установлены для возмещения расходов,

связанных с переездом гражданского служащего и членов его семьи в другую местность в пределах Российской Федерации при переводе гражданского служащего в другой государственный орган;

11) обеспечение гражданского служащего, назначенного в порядке ротации на должность гражданской службы в государственный орган, расположенный в другой местности в пределах Российской Федерации, служебным жилым помещением, а при отсутствии по новому месту прохождения гражданской службы служебного жилого помещения - возмещение гражданскому служащему расходов на наем (поднаем) жилого помещения. В случае если гражданский служащий является нанимателем жилого помещения по договору социального найма по прежнему месту прохождения гражданской службы, договор социального найма жилого помещения с гражданским служащим не может быть расторгнут по требованию наймодателя в течение срока действия срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации. Порядок и условия обеспечения гражданских служащих Чеченской Республики служебными жилыми помещениями, а также порядок и размеры возмещения гражданским служащим Чеченской Республики расходов на наем (поднаем) жилого помещения устанавливается нормативными правовыми актами Чеченской Республики;

12) защита гражданского служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральным законодательством;

13) государственное пенсионное обеспечение в порядке и на условиях, установленных федеральным законом о государственном пенсионном обеспечении граждан Российской Федерации, проходивших государственную службу, и их семей.

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

2. В случае освобождения гражданского служащего от замещаемой должности в связи с избранием или назначением на государственную должность, избранием на выборную должность в органе местного самоуправления, избранием (делегированием) на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, условия пенсионного обеспечения данного гражданского служащего устанавливаются по его выбору.

3. Гражданским служащим предоставляются также иные государственные гарантии, установленные федеральными законами.

Статья 41. **Дополнительные государственные гарантии гражданских служащих**

1. Гражданским служащим при определенных условиях, предусмотренных Федеральным законом ***от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ*** «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чеченской Республики, может предоставляться право на:

(в ред. Законов ЧР от 18.03.2008 № 6-РЗ, от 26.03.2012 № 3-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

1) ***дополнительное профессиональное образование*** с сохранением на этот период замещаемой должности гражданской службы и денежного содержания;

(в ред. Закона ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ)

2) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением должностных обязанностей, в зависимости от категории и группы замещаемой должности гражданской службы, а также компенсация за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием, в случаях и порядке, установленных соответственно нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чеченской Республики;

3) замещение иной должности гражданской службы при сокращении должностей гражданской службы или упразднении государственного органа в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

(в ред. Законов ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

4) единовременную субсидию на приобретение ***жилого помещения*** один раз за весь период гражданской службы в порядке и на условиях, устанавливаемых соответственно постановлением Правительства Российской Федерации и нормативным правовым актом Чеченской Республики;

(в ред. Закона ЧР от 24.03.2010 № 4-РЗ)

4^1) гарантии, предусмотренные статьей 41^1 настоящего Закона, в связи с призывом гражданского служащего на военную службу по мобилизации, направлением его на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или заключением им контракта о прохождении военной службы в период мобилизации, в период военного положения или в военное время либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

5) служебное жилое помещение в случаях и порядке, устанавливаемых Правительством Чеченской Республики;

6) медицинское обслуживание государственного служащего и членов его семьи, в том числе после выхода государственного служащего на пенсию, в порядке, устанавливаемом Правительством Чеченской Республики, до вступления в силу федерального закона о медицинском страховании государственных служащих Российской Федерации;

7) иные государственные гарантии при определенных условиях, предусмотренных федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Законом, иными законами и другими нормативными правовыми актами Чеченской Республики.

2. В случае наступления смерти государственного гражданского служащего в связи с осуществлением профессиональной служебной деятельности на должности гражданской службы в соответствии с актом о

его назначении на должность и со служебным контрактом, его семье выплачивается единовременное пособие в размере годового денежного содержания по занимаемой им ранее должности.

Указанное пособие выплачивается за счет средств государственного органа, в котором государственный гражданский служащий осуществлял профессиональную служебную деятельность на должности гражданской службы в порядке, определяемом указом Главы Чеченской Республики.

(в ред. Законов ЧР от 18.03.2008 № 6-РЗ, от 14.02.2011 № 1-РЗ)

Статья 41[1]. Гарантии в связи с призывом гражданских служащих на военную службу по мобилизации, направлением их на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или заключением ими контракта о прохождении военной службы в период мобилизации, в период военного положения или в военное время либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации

(в ред. Законов ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

На гражданских служащих распространяются гарантии в связи с призывом гражданских служащих на военную службу по мобилизации, направлением их на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или заключением ими контракта о прохождении военной службы в период мобилизации, в период военного положения или в военное время либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, установленные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и иными федеральными законами.

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

Статья 42. Стаж гражданской службы

Стаж (общая продолжительность) гражданской службы и порядок его исчисления устанавливаются в соответствии со статьей 54 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(в ред. Законов ЧР от 10.06.2015 № 21-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

Глава 11. **Поощрения и награждения. Дисциплинарные взыскания**

Статья 43. **Поощрения и награждения за гражданскую службу**

1. За безупречную и эффективную гражданскую службу применяются следующие виды поощрения и награждения:

1) объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;

2) награждение почетной грамотой государственного органа с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка;

3) иные виды поощрения и награждения государственного органа;

4) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет;

(в ред. Закона ЧР от 04.03.2021 № 8-РЗ)

5) награждение наградами Чеченской Республики;

(в ред. Закона ЧР от 04.03.2021 № 8-РЗ)

6) ***признан утратившей силу Законом ЧР от 28.12.2020 № 77-РЗ.***

2. Решение о поощрении или награждении гражданского служащего в соответствии с пунктами 1-4 части 1 настоящей статьи принимается представителем нанимателя.

3. Решение о поощрении или награждении гражданского служащего в соответствии с пунктом 5 части 1 настоящей статьи принимается по представлению представителя нанимателя в порядке, установленном законом Чеченской Республики.

4. ***Признана утратившей силу Законом ЧР от 28.12.2020 № 77-РЗ.***

5. Размеры, порядок и условия выплаты единовременного поощрения, указанного в пунктах 1-3 части 1 настоящей статьи, гражданским служащим Чеченской Республики и гражданам, уволенным с гражданской службы Чеченской Республики после представления к награждению или поощрению, устанавливаются представителем нанимателя в пределах установленного фонда оплаты труда гражданских служащих.

(в ред. Законов ЧР от 28.12.2020 № 77-РЗ, от 04.03.2021 № 8-РЗ)

6. Соответствующая запись о поощрении или награждении вносится в трудовую книжку ***(при наличии)*** и личное дело гражданского служащего.

(в ред. Закона ЧР от 28.12.2020 № 77-РЗ)

7. При поощрении или награждении гражданского служащего в соответствии с пунктом 5 части 1 настоящей статьи выплачивается единовременное поощрение.

(в ред. Закона ЧР от 28.12.2020 № 77-РЗ)

8. ***Признана утратившей силу Законом ЧР от 28.12.2020 № 77-РЗ.***

9. Размеры, порядок и условия выплаты единовременного поощрения, указанные в пункте 4 части 1 и части 7 настоящей статьи, гражданским служащим Чеченской Республики и гражданам, уволенным с гражданской службы Чеченской Республики после представления к награждению или поощрению, устанавливаются нормативным правовым актом Главы Чеченской Республики.

(в ред. Закона ЧР от 28.12.2020 № 77-РЗ)

Статья 44. **Служебная дисциплина на гражданской службе**

1. Служебная дисциплина на гражданской службе - обязательное для гражданских служащих соблюдение служебного распорядка государственного органа и должностного регламента, установленных в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики, нормативными актами государственного органа и со служебным контрактом.

2. Служебный распорядок государственного органа определяется нормативным актом государственного органа, регламентирующим режим службы (работы) и время отдыха.

3. Служебный распорядок государственного органа утверждается представителем нанимателя с учетом мнения выборного профсоюзного органа данного государственного органа.

4. Представитель нанимателя в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами о гражданской службе, нормативными актами государственного органа Чеченской Республики со служебным контрактом обязан создавать условия, необходимые для соблюдения гражданскими служащими служебной дисциплины.

(в ред. Законов ЧР от 04.03.2021 № 8-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

Статья 45. **Дисциплинарные взыскания**

1. За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение гражданским служащим по его вине возложенных на него ***служебных*** обязанностей, представитель нанимателя имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

(в ред. Закона ЧР от 26.03.2012 № 3-РЗ)

1) замечание;

2) выговор;

3) предупреждение о неполном должностном соответствии;

4) ***признан утратившим силу Законом ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ;***

5) ***увольнение с гражданской службы по основаниям, установленным пунктом 2, подпунктами «а» - «г» пункта 3, пунктами 5 и 6 части 1 статьи 37 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».***

(в ред. Законов ЧР от 17.05.2013 № 15-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

1.[1] За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

(в ред. Закона ЧР от 10.06.2015 № 21-РЗ)

2. Порядок применения и снятия дисциплинарного взыскания, проведения служебной проверки определяется Федеральным законом ***от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ*** «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(в ред. Законов ЧР от 18.03.2008 № 6-РЗ, от 26.03.2012 № 3-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

Глава 12. **Формирование кадрового состава гражданской службы**

Статья 46. **Принципы и приоритетные направления формирования кадрового состава гражданской службы**

1. Формирование кадрового состава гражданской службы в государственном органе обеспечивается на основе следующих принципов:

1) назначение на должность гражданской службы гражданских служащих с учетом их заслуг в профессиональной служебной деятельности;

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

2) совершенствование профессионального ***уровня*** гражданских служащих.

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

2. Приоритетными направлениями формирования кадрового состава гражданской службы являются:

1) подготовка кадров для гражданской службы и профессиональное развитие гражданских служащих;

(в ред. Закона ЧР от 14.12.2017 № 49-РЗ)

2) содействие должностному росту гражданских служащих на конкурсной основе;

3) ротация гражданских служащих;

4) формирование кадрового резерва и его эффективное использование;

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

5) оценка результатов профессиональной служебной деятельности гражданских служащих посредством проведения аттестации;

(в ред. Закона ЧР от 21.11.2024 № 51-РЗ)

6) применение современных кадровых технологий при поступлении на гражданскую службу и ее прохождении.

Статья 47. **Подготовка кадров для гражданской службы**
(в ред. Закона ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ)

1. Подготовка кадров для гражданской службы осуществляется в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Заключение договора о целевом обучении между государственным органом и гражданином с обязательством последующего прохождения гражданской службы после окончания обучения в течение определенного срока осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленном Главой Чеченской Республики.

(в ред. Закона ЧР от 09.01.2019 № 2-РЗ)

3. Координация подготовки кадров для гражданской службы осуществляется органом по управлению государственной службой.

Статья 48. Профессиональное развитие гражданского служащего
(в ред. Закона ЧР от 14.12.2017 № 49-РЗ)

Профессиональное развитие гражданского служащего осуществляется в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

Статья 49. **Государственный заказ на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих**
(в ред. Закона ЧР от 14.12.2017 № 49-РЗ)

Государственный заказ на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих на очередной календарный год, включая его объем и структуру, формируется в соответствии со статьей 63 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и утверждается нормативным правовым актом Правительства Чеченской Республики после дня вступления в силу закона о бюджете Чеченской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период.
(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

Статья 50. ***Кадровый резерв на гражданской службе***
(в ред. Закона ЧР от 27.12.2013 № 43-РЗ)

1. Для замещения вакантных должностей гражданской службы из числа гражданских служащих (граждан) формируются кадровый резерв Чеченской Республики и кадровый резерв государственного органа Чеченской Республики в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и единой методикой включения в кадровый резерв государственных органов, утверждаемой постановлением Правительства Российской Федерации.
(в ред. Законов ЧР от 04.03.2021 № 8-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)
2. Положение о кадровом резерве на гражданской службе Чеченской Республики, устанавливающее порядок формирования кадрового резерва Чеченской Республики и кадрового резерва государственного органа Чеченской Республики и работы с ними, утверждается указом Главы Чеченской Республики.

Статья 50[1]. Ротация гражданских служащих
(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

1. Ротация гражданских служащих проводится с учетом положений Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в целях повышения

эффективности гражданской службы и противодействия коррупции путем назначения гражданских служащих Чеченской Республики на иные должности гражданской службы в том же или другом государственном органе Чеченской Республики.

(в ред. Закона ЧР от 29.12.2025 № 63-РЗ)

2. Перечень должностей гражданской службы Чеченской Республики, по которым предусматривается ротация гражданских служащих Чеченской Республики и план проведения ротации определяются нормативным правовым актом Главы Чеченской Республики.

Глава 13. Финансирование гражданской службы. Развитие гражданской службы
(в ред. Закона ЧР от 28.12.2020 № 77-РЗ)

Статья 51. **Финансирование гражданской службы**

Финансирование гражданской службы Чеченской Республики осуществляется за счет средств бюджета Чеченской Республики в порядке, определяемом федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Чеченской Республики.

Статья 52. Развитие гражданской службы
(в ред. Закона ЧР от 28.12.2020 № 77-РЗ)

1. Развитие гражданской службы Чеченской Республики осуществляется в соответствии с основными направлениями ее развития, определяемыми нормативными правовыми актами Чеченской Республики, и (или) в соответствии с государственными программами Чеченской Республики и с учетом основных направлений развития федеральной гражданской службы, определяемых Президентом Российской Федерации.

2. Эксперименты по применению новых подходов к организации гражданской службы и обеспечению деятельности гражданских служащих могут проводиться в государственном органе, его самостоятельном структурном подразделении или территориальном органе либо в нескольких государственных органах (далее – эксперимент).

3. На период проведения эксперимента, но не более чем на один год, могут изменяться условия служебных контрактов гражданских служащих – участников эксперимента. Изменение условий служебного контракта в этом случае осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и не должно приводить к уменьшению размера денежного содержания гражданского служащего – участника эксперимента по сравнению с его денежным содержанием на момент начала эксперимента, а также к понижению этого гражданского служащего в должности по сравнению с должностью, замещаемой им на момент начала эксперимента.

4. Порядок организации и требования к проведению экспериментов, направленных на развитие гражданской службы Чеченской Республики, устанавливаются нормативным правовым актом Главы Чеченской Республики.

Глава 14. **Ответственность за нарушение законодательства о государственной гражданской службе** ***и законодательства о противодействии коррупции***
(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

Статья 53. **Ответственность за нарушение законодательства о государственной гражданской службе** ***и законодательства о противодействии коррупции***
(в ред. Закона ЧР от 31.12.2016 № 57-РЗ)

Лица, виновные в нарушении законодательства о государственной гражданской службе, привлекаются к ответственности в порядке, установленном Федеральным законом ***от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ*** «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами.

(в ред. Законов ЧР от 18.03.2008 № 6-РЗ, от 26.03.2012 № 3-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

Глава 15. **Вступление в силу настоящего закона**

Статья 54. **Вступление в силу настоящего Закона**

1. ***Настоящий Закон вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования, за исключением статей 38, 39 и 43 настоящего Закона.***

(в ред. Закона ЧР от 25.05.2009 № 38-РЗ)

Абзац признан утратившим силу Законом ЧР от 25.05.2009 № 38-РЗ.

2. Положения статей 38, 39 и 43 настоящего Закона вступают в силу после принятия соответствующих законодательных и нормативных правовых актов Чеченской Республики ***с учетом положений статьи 71 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».***

(в ред. Законов ЧР от 18.03.2008 № 6-РЗ, от 26.03.2012 № 3-РЗ, от 29.12.2025 № 63-РЗ)

3. Размер денежного содержания, установленного гражданским служащим в соответствии с настоящим Законом, не может быть меньше размера денежного содержания, установленного государственным служащим на день вступления в силу настоящего Закона.

4. Ранее присвоенные государственным служащим Чеченской Республики квалификационные разряды считаются соответствующими классными чинами гражданской службы, предусмотренными настоящим Законом.

5. В стаж гражданской службы для назначения ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе, для предоставления

ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, для поощрения за гражданскую службу в соответствии с настоящим Законом засчитываются периоды работы (службы), которые были ранее включены (засчитаны) в установленном порядке в указанный стаж.

6. Условия медицинского и санаторно-курортного обслуживания государственных служащих, признаваемых в соответствии с настоящим Законом гражданскими служащими, и членов их семей, в том числе после выхода государственных служащих на пенсию за выслугу лет, сохраняются до вступления в силу федерального закона о медицинском страховании государственных служащих Российской Федерации.

Статья 55. **Применение законов и иных нормативных правовых актов Чеченской Республики о государственной службе в связи с вступлением в силу настоящего Закона**

Впредь до приведения нормативных правовых актов Чеченской Республики о государственной службе в соответствие с настоящим Законом нормативные правовые акты Чеченской Республики о государственной службе применяются постольку, поскольку они не противоречат Федеральному закону и настоящему Закону.

Статья 56. ***Применение законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (в ред. Закона ЧР от 18.03.2008 № 6-РЗ)***

Законы и иные нормативные правовые акты Чеченской Республики, содержащие нормы трудового права, применяются к отношениям, связанным с гражданской службой Чеченской Республики, в части, не урегулированной федеральным законодательством и настоящим Законом.

Президент
Чеченской Республики А.АЛХАНОВ

г. Грозный
6 октября 2006 года
№ 29-РЗ