ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА

ЗАКОН

ОБ АРХИВНОМ ДЕЛЕ В ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ

Принят
Парламентом Чеченской Республики
9 июля 2020 года

(***в ред. Законов ЧР от 18.07.2024 № 37-РЗ, от 05.06.2025 № 25-РЗ)***

Статья 1. **Предмет регулирования настоящего Закона**

Настоящий Закон регулирует отношения в сфере организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Чеченской Республики и других архивных документов независимо от их форм собственности, а также отношения в сфере управления архивным делом в Чеченской Республике в интересах граждан, общества и государства.

Статья 2. **Правовое регулирование отношений в сфере архивного дела в Чеченской Республике**

1. Правовое регулирование отношений в сфере архивного дела в Чеченской Республике осуществляется Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики.

2. Органы местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики (далее - органы местного самоуправления) в пределах своих полномочий вправе принимать муниципальные правовые акты, регулирующие отношения в сфере архивного дела.

Статья 3. **Основные понятия, используемые в настоящем Законе**

1. В настоящем Законе основные понятия используются в том же значении, в каком они определены Федеральным законом.

2. Иные понятия, используемые в настоящем Законе:

1) архивное дело в Чеченской Республике (далее – архивное дело) – деятельность органов государственной власти и иных государственных органов Чеченской Республики (далее – государственные органы), органов местного самоуправления, организаций и граждан в сфере организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Чеченской Республики и других архивных документов;

2) Архивный фонд Чеченской Республики – исторически сложившаяся и постоянно пополняющаяся совокупность архивных документов, отражающих материальную и духовную жизнь народов Чеченской Республики, имеющих историческое, научное, социальное, экономическое, политическое и культурное значение, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного наследия народов Чеченской Республики и составной частью Архивного фонда Российской Федерации, относящихся к информационным ресурсам и подлежащих постоянному хранению;

3) документ Архивного фонда Чеченской Республики – архивный документ, в установленном порядке прошедший экспертизу ценности документов, включенный в состав Архивного фонда Чеченской Республики, поставленный на государственный учет и подлежащий постоянному хранению;

4) Республиканский реестр уникальных документов Архивного фонда Чеченской Республики – систематизированный перечень уникальных документов, создаваемый в целях выявления, учета и обеспечения их сохранности.

Статья 4. **Полномочия Парламента Чеченской Республики в сфере архивного дела**

К полномочиям Парламента Чеченской Республики в сфере архивного дела относятся:

1) законодательное регулирование отношений в сфере организации архивного дела;

2) контроль за соблюдением и исполнением законов Чеченской Республики в сфере архивного дела;

3) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Чеченской Республики.

Статья 5. **Полномочия Правительства Чеченской Республики в сфере архивного дела**

К полномочиям Правительства Чеченской Республики в сфере

архивного дела относятся:

1) проведение государственной политики в сфере архивного дела на территории Чеченской Республики;

2) принятие нормативных правовых актов Чеченской Республики в сфере архивного дела;

3) утверждение государственных программ в сфере архивного дела;

4) создание и содержание государственных архивов Чеченской Республики;

5) решение вопросов о передаче архивных документов, находящихся в собственности Чеченской Республики, в собственность Российской Федерации, других субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований;

6) определение ***уполномоченного исполнительного органа Чеченской Республики*** в сфере архивного дела (далее – Уполномоченный орган);

(в ред. Закона ЧР от 05.06.2025 № 25-РЗ)

7) определение порядка разграничения собственности между муниципальными образованиями на архивные документы, созданные до объединения, разделения или изменения статуса муниципальных образований и хранящиеся в муниципальных архивах;

8) установление порядка передачи архивных документов, находящихся в собственности Чеченской Республики, в собственность Российской Федерации, других субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований.

Статья 6. **Полномочия Уполномоченного органа**

(в ред. Закона ЧР от 05.06.2025 № 25-РЗ)

К полномочиям Уполномоченного органа относятся:

1) осуществление государственного управления и регулирования в сфере архивного дела на территории Чеченской Республики;

2) организация хранения, комплектования, учета и использования архивных документов и архивных фондов:

а) государственных архивов, музеев, библиотек Чеченской Республики;

б) государственных органов;

в) государственных унитарных предприятий, включая казенные предприятия, и государственных учреждений Чеченской Республики (далее – государственные организации);

3) разработка и реализация государственных программ в сфере архивного дела;

4) осуществление контроля за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Чеченской Республики в пределах своей компетенции;

5) участие в международном и межрегиональном сотрудничестве в сфере архивного дела в пределах своей компетенции;

6) подготовка предложений по вопросам передачи архивных документов, находящихся в собственности Чеченской Республики, в собственность Российской Федерации, других субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований;

7) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Чеченской Республики.

Статья 7. **Полномочия органов местного самоуправления в сфере архивного дела**

К полномочиям органов местного самоуправления в сфере архивного дела относятся:

1) хранение, комплектование (формирование), учет и использование архивных документов и архивных фондов:

а) органов местного самоуправления, муниципальных архивов, музеев, библиотек;

б) муниципальных унитарных предприятий, включая казенные предприятия, и муниципальных учреждений (далее – муниципальные организации);

2) решение вопросов о передаче архивных документов, находящихся в муниципальной собственности, в собственность Российской Федерации, Чеченской Республики, других субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований.

Статья 8. **Состав Архивного фонда Чеченской Республики**

В состав Архивного фонда Чеченской Республики входят находящиеся в Чеченской Республике архивные документы независимо от источника их происхождения, времени и способа создания, вида носителя, форм собственности и места хранения, в том числе юридические акты, управленческая документация, документы, содержащие результаты научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, градостроительная документация, кино-, фото-, видео- и фонодокументы, электронные и телеметрические документы, рукописи, рисунки, чертежи, дневники, переписка, мемуары, копии архивных документов на правах подлинников, а также архивные документы государственных организаций, находящихся за ее пределами.

Статья 9. **Включение архивных документов в состав Архивного фонда Чеченской Республики**

1. Архивные документы включаются в состав Архивного фонда Чеченской Республики на основании экспертизы ценности документов, проводимой экспертно-проверочной комиссией Уполномоченного органа, в соответствии с Федеральным законом.

2. Решение о включении в состав Архивного фонда Чеченской Республики архивных документов осуществляется также экспертными фондово-закупочными комиссиями государственных и муниципальных музеев, экспертными комиссиями государственных или муниципальных библиотек, экспертно-проверочными комиссиями научных организаций, включенных в перечень научных организаций, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденный Правительством Российской Федерации (далее – экспертные комиссии).

3. Экспертиза ценности документов, в том числе определение ценных и уникальных документов, осуществляется Уполномоченным органом, государственным, муниципальным архивом совместно с собственником или владельцем архивных документов.

4. Экспертизе ценности документов подлежат все документы на носителях любого вида, находящиеся в государственной или муниципальной собственности. До проведения в установленном порядке экспертизы ценности документов уничтожение документов запрещается.

Статья 10. **Разграничение собственности между муниципальными образованиями и Чеченской Республикой на архивные документы, созданные до образования муниципальных образований и хранящиеся в муниципальных архивах**

1. К государственной собственности Чеченской Республики относятся архивные документы, хранящиеся в муниципальных архивах и созданные в деятельности органов государственной власти, учреждений, организаций и предприятий союзного и республиканского подчинения до образования в Чеченской Республике муниципальных образований.

2. К собственности муниципальных районов и городских округов относятся созданные до образования в Чеченской Республике муниципальных образований и хранящиеся в муниципальных архивах архивные документы:

1) городских, районных советов и их исполнительных комитетов, отраслевых отделов и управлений исполнительных комитетов городских и районных советов;

2) сельских, поселковых советов и их исполнительных комитетов;

3) колхозов, совхозов и иных сельскохозяйственных предприятий, за исключением указанных в части 1 настоящей статьи;

4) по личному составу государственных органов, государственных учреждений, организаций и предприятий союзного, республиканского подчинения, действовавших на территории муниципального района, городского округа до образования в Чеченской Республике муниципальных образований.

Статья 11. **Архивные документы, относящиеся к собственности Чеченской Республики**

К собственности Чеченской Республики относятся архивные документы:

1) хранящиеся в государственных архивах, музеях и библиотеках Чеченской Республики (за исключением архивных документов, переданных в эти архивы, музеи и библиотеки на основании договора хранения без передачи их в собственность);

2) государственных органов и государственных организаций;

3) перешедшие в собственность Чеченской Республики в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 12. **Архивные документы, относящиеся к муниципальной собственности**

К муниципальной собственности относятся архивные документы:

1) органов местного самоуправления и муниципальных организаций;

2) хранящиеся в муниципальных архивах, музеях и библиотеках (за исключением архивных документов, переданных в эти архивы, музеи и библиотеки на основании договора хранения без передачи их в собственность).

Статья 13. **Архивные документы, относящиеся к частной собственности**

К частной собственности относятся архивные документы:

1) организаций, действующих на территории Чеченской Республики и не являющихся государственными или муниципальными, в том числе общественных объединений со дня их регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации об общественных объединениях и религиозных объединений после отделения церкви от государства;

2) созданные гражданами или законно приобретенные ими.

Статья 14. **Особенности правового положения архивных документов, находящихся в собственности Чеченской Республики или муниципальных образований**

1. Передача архивных документов, находящихся в собственности Чеченской Республики или в муниципальной собственности, в собственность Российской Федерации, других субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований осуществляется Правительством Чеченской Республики по представлению Уполномоченного органа в порядке, установленном Правительством Чеченской Республики.

2. Архивные документы, находящиеся в собственности Чеченской Республики, муниципальной собственности, в соответствии с Федеральным законом не подлежат приватизации, не могут быть объектом продажи, мены, дарения, а также иных сделок, могущих привести к их отчуждению, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или федеральными законами.

Статья 15. **Создание государственных и муниципальных архивов**

Государственные органы, органы местного самоуправления обязаны создавать архивы для хранения, комплектования, учета и использования образовавшихся в процессе их деятельности архивных документов.

Нотариальная палата Чеченской Республики обязана создавать нотариальный архив для хранения, комплектования, учета и использования нотариальных документов, образовавшихся в процессе деятельности нотариусов.

(в ред. Закона ЧР от 18.07.2024 № 37-РЗ)

Статья 16. **Контроль за соблюдением законодательства об архивном деле в Чеченской Республике**

Контроль за соблюдением законодательства об архивном деле в Чеченской Республике осуществляют органы государственной власти Чеченской Республики, в том числе Уполномоченный орган в пределах своей компетенции, определенной федеральным законодательством и законодательством Чеченской Республики.

Уполномоченный орган осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные ему архивные учреждения и организации во взаимодействии с другими государственными органами Чеченской Республики, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

Статья 17. **Участие общественных и религиозных объединений и организаций в развитии архивного дела в Чеченской Республике**

Общественные и религиозные объединения и организации могут содействовать решению задачи развития архивного дела, руководствуясь федеральным законодательством, настоящим Законом, иными правовыми актами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Статья 18. **Финансовое, материально-техническое и кадровое обеспечение архивного дела**

1. Государственные органы, органы местного самоуправления, организации и граждане, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, обязаны обеспечивать финансовые, материально-технические и иные условия, необходимые для хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, предоставлять создаваемым ими архивам здания и (или) помещения, отвечающие нормативным требованиям хранения архивных документов и условиям труда работников архивов.

2. Государственные органы, органы местного самоуправления, принимающие решение о реконструкции, передаче или сносе здания, в котором размещен государственный или муниципальный архив, обязаны предоставить этому архиву здание, отвечающее нормативным требованиям хранения архивных документов.

3. Закрепление за Уполномоченным органом и государственными архивами Чеченской Республики имущества, в том числе зданий и сооружений, осуществляется на праве оперативного управления, и данное имущество может использоваться только в целях осуществления полномочий, предусмотренных статьей 6 настоящего Закона.

4. Финансирование и материально-техническое обеспечение Уполномоченного органа и его подведомственных организаций осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чеченской Республики с учетом роста объемов архивных документов, необходимости совершенствования архивного дела, обеспечения архивных служб Чеченской Республики современным оборудованием, внедрения новейших технологий.

5. Государственный архив Чеченской Республики вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную их учредительными документами, а также покрывать свои расходы за счет иных поступлений, не запрещенных федеральным законодательством.

6. Уполномоченный орган принимает меры по обеспечению подготовки специалистов с высшим и средним профессиональным образованием, повышению квалификации работников сферы архивного дела.

Статья 19. **Обязанности государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, *нотариусов, занимающихся частной практикой,* по обеспечению сохранности архивных документов**

(в ред. Закона ЧР от 18.07.2024 № 37-РЗ)

1. Государственные органы, органы местного самоуправления, организации и граждане, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, ***нотариусы, занимающиеся частной практикой,*** обязаны обеспечивать сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу, в

течение сроков их хранения, установленных федеральными законами, иными *нормативными правовыми актами Российской Федерации.*

(в ред. Закона ЧР от 18.07.2024 № 37-РЗ)

2. В отношении особо ценных документов, в том числе уникальных документов, устанавливается особый режим хранения, учета и использования. Создаются страховые копии этих документов.

3. Уничтожение документов Архивного фонда Чеченской Республики запрещается.

Статья 20. **Хранение и государственный учет документов Архивного фонда Чеченской Республики**

1. Хранение документов Архивного фонда Чеченской Республики, а также отбор, подготовка и передача указанных документов на постоянное хранение в государственные и муниципальные архивы осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом.

2. Государственные органы, органы местного самоуправления, организации и граждане, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, не имеют права уничтожать документы, срок хранения которых истек, до утверждения Уполномоченным органом описей на дела постоянного хранения и согласования с ним же описей на дела по личному составу.

3. Собственники документов негосударственной части Архивного фонда Чеченской Республики не имеют права уничтожать свои документы без согласования с Уполномоченным органом.

4. При смене владельца (собственника) архивных документов и (или) места хранения документов Архивного фонда Чеченской Республики владельцы архивных документов обязаны в месячный срок проинформировать соответствующий государственный архив и (или) муниципальный архив о новом владельце (собственнике) архивных документов и (или) месте дальнейшего хранения документов Архивного фонда Чеченской Республики.

5. Владельцы архивных документов обязаны представлять по запросам государственных и муниципальных архивов сведения о хранящихся документах для целей их государственного учета и несут ответственность за полноту и достоверность представляемой информации.

6. Документы Архивного фонда Чеченской Республики независимо от места их хранения подлежат государственному учету в соответствии с Федеральным законом. Уникальные документы подлежат также учету в Республиканском реестре уникальных документов Архивного фонда Чеченской Республики, ведение которого осуществляется Уполномоченным органом в установленном им порядке.

7. Документы Архивного фонда Чеченской Республики, хранящиеся в государственных архивах, музеях, библиотеках, относятся к

информационным ресурсам Чеченской Республики и не входят в состав имущества организаций, осуществляющих их хранение.

Статья 20[1]. Хранение нотариальных документов
(в ред. Закона ЧР от 18.07.2024 № 37-РЗ)

Нотариальные документы хранятся в соответствии со статьей 18[1] Федерального закона.

Статья 21. **Источники комплектования государственных и муниципальных архивов архивными документами**

1. Государственные органы, органы местного самоуправления, организации и граждане, в процессе деятельности которых образуются документы Архивного фонда Чеченской Республики и другие архивные документы, подлежащие приему на хранение в государственные и муниципальные архивы, выступают источниками комплектования государственных и муниципальных архивов архивными документами.

2. Государственные и муниципальные архивы составляют списки источников комплектования, передающих документы Архивного фонда Чеченской Республики и другие архивные документы в эти архивы. Включение в указанные списки негосударственных организаций, а также граждан осуществляется на основании договора (после экспертизы ценности документов, образующихся в процессе их деятельности).

3. При ликвидации государственных органов, органов местного самоуправления, государственных организаций и муниципальных организаций включенные в состав Архивного фонда Чеченской Республики архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии поступают на хранение в государственный архив Чеченской Республики или муниципальный архив по месту нахождения ликвидируемых органа или организации.

4. При ликвидации негосударственных организаций, в том числе в результате банкротства, образовавшиеся в процессе их деятельности и включенные в состав Архивного фонда Чеченской Республики архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются ликвидационной комиссией (ликвидатором) или конкурсным управляющим в упорядоченном состоянии на хранение в государственный архив Чеченской Республики или муниципальный архив по месту нахождения ликвидируемой организации на основании договора между ликвидационной комиссией (ликвидатором) или конкурсным управляющим и государственным архивом Чеченской Республики или муниципальным архивом. При этом ликвидационная комиссия (ликвидатор) или конкурсный управляющий организует упорядочение архивных документов ликвидируемой организации, в том числе организации, ликвидируемой в результате банкротства.

5. Государственные архивы Чеченской Республики и муниципальные архивы осуществляют прием учетно-технической документации снесенных (разрушенных) зданий (сооружений), являющихся памятниками истории и культуры, по итогам проведения экспертизы ее ценности.

Статья 22. **Доступ к архивным документам и их использование**

1. Пользователь архивными документами имеет право свободно искать и получать для изучения архивные документы.

2. Доступ к архивным документам пользователю архивными документами обеспечивается путем:

1) предоставления справочно-поисковых средств и информации об этих средствах, в том числе ***в электронном виде***;

(в ред. Закона ЧР от 05.06.2025 № 25-РЗ)

2) предоставления подлинников и (или) копий необходимых документов, в том числе ***в электронном виде***;

(в ред. Закона ЧР от 05.06.2025 № 25-РЗ)

3) использования информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», с возможностью копирования архивных документов.

3. Доступ к архивным документам может быть ограничен в случаях, установленных Федеральным законом.

4. Государственные и муниципальные архивы, музеи, библиотеки, а также научные организации обеспечивают пользователю архивными документами условия, необходимые для поиска и изучения архивных документов.

5. Государственные органы, органы местного самоуправления, организации и граждане, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, при наличии у них соответствующих архивных документов обязаны бесплатно предоставлять пользователю архивными документами оформленные в установленном порядке архивные справки или копии архивных документов, связанные с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации. Запросы и обращения пользователей архивными документами могут быть направлены ***в электронном виде*** с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет».

(в ред. Закона ЧР от 05.06.2025 № 25-РЗ)

5[1]. Государственные и муниципальные архивы Чеченской Республики при наличии у них соответствующих архивных документов предоставляют по запросу Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения о гражданине, необходимые для его пенсионного обеспечения, с использованием государственной

информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствии с положениями Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

(в ред. Закона ЧР от 18.07.2024 № 37-РЗ)

6. Государственные и муниципальные (за исключением структурных подразделений органов местного самоуправления) архивы, музеи, библиотеки, а также государственные и муниципальные организации в соответствии с федеральным законодательством могут на основе имеющихся у них архивных документов и справочно-поисковых средств оказывать пользователю архивными документами платные информационные услуги, заключать с ним договоры об использовании архивных документов и справочно-поисковых средств.

7. Государственные и муниципальные архивы, музеи, библиотеки, архивы государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций предоставляют государственным органам и органам местного самоуправления необходимые для осуществления ими своих полномочий архивную информацию и копии архивных документов, в том числе ***в электронном виде,*** публикуют и экспонируют архивные документы, готовят справочно-информационные издания о составе и содержании хранящихся в них документов.

(в ред. Закона ЧР от 05.06.2025 № 25-РЗ)

8. Государственные и муниципальные архивы, музеи, библиотеки и иные юридические лица могут установить ограничение на использование подлинников особо ценных и уникальных документов, а также документов, имеющих неудовлетворительное физическое состояние, при условии создания ими фонда пользования указанными документами.

Статья 23. **Международное сотрудничество в сфере архивного дела**

Государственные органы, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные архивы, музеи, библиотеки и иные юридические лица в пределах своей компетенции, а также граждане – собственники или владельцы архивных документов принимают участие в международном сотрудничестве в сфере архивного дела, а также в работе международных организаций, совещаний и конференций по вопросам архивного дела и в международном информационном обмене.

Статья 24. **Вступление в силу настоящего Закона**

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Глава
Чеченской Республики Р. КАДЫРОВ

г. Грозный
23 июля 2020 года
№ 46-РЗ