ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА

ЗАКОН

О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЙ, МИТИНГОВ, ДЕМОНСТРАЦИЙ, ШЕСТВИЙ И ПИКЕТИРОВАНИЙ

Принят Народным Собранием
Парламента Чеченской Республики
31 января 2008 года

Одобрен Советом Республики
Парламента Чеченской Республики
15 февраля 2008 года

(в ред. Законов ЧР от 05.03.2013 № 2-РЗ, от 14.06.2016 № 32-РЗ, от 11.12.2018 № 61-РЗ, от 23.07.2020 № 47-РЗ, от 11.05.2021 № 26-РЗ, от 18.06.2023 № 23-РЗ)

Настоящий Закон направлен на обеспечение реализации установленного Конституцией Российской Федерации права граждан Российской Федерации собираться мирно, без оружия, проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года N 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» и определяет порядок подачи уведомления о проведении публичного мероприятия на территории Чеченской Республики.

Статья 1. Порядок подачи уведомления о проведении публичного мероприятия

1. Уведомление о проведении публичного мероприятия, за исключением ***публичного мероприятия, проводимого депутатом Парламента Чеченской Республики, депутатом представительного органа муниципального образования в целях информирования избирателей о своей деятельности при***

встрече с избирателями, а также собрания и пикетирования, проводимого одним участником ***без использования быстровозводимой сборно-разборной конструкции*** (далее - уведомление), подается организатором публичного мероприятия в письменной форме, в сроки, установленные Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» (далее - Федеральный закон «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях») и в период рабочего времени:

(в ред. Законов ЧР от 14.06.2016 № 32-РЗ, от 11.12.2018 № 64-РЗ)

1) ***в уполномоченный Правительством Чеченской Республики орган исполнительной власти (далее - Уполномоченный орган)***, если:

(в ред. Закона от 05.03.2013 № 2-РЗ)

а) предполагаемое количество участников публичного мероприятия составляет триста и более человек;

б) публичное мероприятие планируется провести на территориях нескольких городов (городских округов) Чеченской Республики;

(в ред. Закона ЧР от 11.05.2021 № 26-РЗ)

в) публичное мероприятие планируется провести на территориях нескольких районов (муниципальных районов) Чеченской Республики;

г) проведение публичного мероприятия планируется в виде демонстрации или шествия;

д) проведение публичного мероприятия планируется на площади имени А. Кадырова, на проспекте имени А. Кадырова, в районе непосредственного расположения соборной мечети Чеченской Республики в городе Грозном;

е) местом проведения публичного мероприятия определено место расположения памятников истории и культуры Чеченской Республики;

ж) в местах, непосредственно прилегающих к зданиям, занимаемым органами государственной власти Чеченской Республики, территориальными органами федеральных органов государственной власти в Чеченской Республике;

2) в администрацию городского округа, администрацию муниципального района, на территории которого планируется проведение публичного мероприятия, - во всех иных случаях, кроме указанных в пункте 1 части 1 настоящей статьи.

(в ред. Закона ЧР от 11.05.2021 № 26-РЗ)

2. Уведомление должно отвечать требованиям, предусмотренным Федеральным законом «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

2^1. Уведомление о пикетировании, осуществляемом одним участником, не требуется, за исключением случая, если этот участник предполагает использовать быстровозводимую сборно-разборную конструкцию. Минимальное допустимое расстояние между лицами, осуществляющими указанное пикетирование, составляет пятьдесят метров.

(в ред. Законов ЧР от 05.03.2013 № 2-РЗ, от 14.06.2016 № 32-РЗ)

2^2. При исчислении сроков подачи уведомления о проведении публичного мероприятия не учитываются день получения такого уведомления Уполномоченным органом или органом местного самоуправления и день проведения публичного мероприятия.

(в ред. Закона ЧР от 11.05.2021 № 26-РЗ)

3. Уведомление подписывается организатором публичного мероприятия и лицами, уполномоченными организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по его организации и проведению. Если организаторами публичного мероприятия выступают несколько граждан Российской Федерации, уведомление подписывается всеми указанными гражданами.

4. Если организатором публичного мероприятия выступает гражданин (граждане) Российской Федерации, уведомление представляется организатором публичного мероприятия.

5. Если организатором публичного мероприятия выступает политическая партия, иное общественное объединение, религиозное объединение, их региональное отделение, иное структурное подразделение, уведомление представляется лицом (лицами), уполномоченным выполнять распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия.

6. Уведомление представляется лицом (лицами), указанным в частях 4 и 5 настоящей статьи, лично по предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации и его возраст.

Если организаторами публичного мероприятия являются несколько граждан Российской Федерации, выполнять распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия уполномочено несколько лиц, уведомление представляется всеми ими лично и одновременно по предъявлении каждым из них указанных в настоящей части документов.

7. Организатор публичного мероприятия в случае отказа от проведения публичного мероприятия обязан не позднее, чем за один день до дня его проведения принять меры по информированию граждан и уведомить в письменной форме Уполномоченный орган или орган местного самоуправления, в которые подано уведомление о проведении публичного мероприятия, о принятом решении.

(в ред. Законов ЧР от 11.12.2018 № 64-РЗ, от 26-РЗ 11.05.2021)

Статья 2. **Документы, прилагаемые к уведомлению о проведении публичного мероприятия**

1. Если организатором публичного мероприятия выступает гражданин (граждане) Российской Федерации, к уведомлению прилагается копия (копии) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации и его возраст.

Если указанным организатором публичного мероприятия определено лицо (лица), уполномоченное выполнять распорядительные функции по его организации и проведению, к уведомлению также прилагаются:

1) копия (копии) его (их) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации и его возраст;

2) подписанная организатором доверенность на выполнение распорядительных функций по организации и проведению публичного мероприятия.

2. Если организатором публичного мероприятия выступает политическая партия, иное общественное объединение, религиозное объединение, их региональное отделение, иное структурное подразделение, к уведомлению прилагается:

1) решение организатора о проведении публичного мероприятия и назначении лица (лиц), уполномоченного выполнять распорядительные функции по его организации и проведению, скрепленное печатью организатора и заверенное лицом, уполномоченным уставом (если является юридическим лицом), с указанием фамилии, имени, отчества и должности составителя заверительной надписи;

2) копия протокола заседания руководящего органа политической партии, иного общественного объединения, религиозного объединения, их регионального отделения, уполномоченного уставом принимать решения о проведении публичного мероприятия, на котором было принято указанное в пункте 1 настоящей части решение, скрепленная печатью организатора публичного мероприятия и заверенная лицом, уполномоченным уставом (если является юридическим лицом), с указанием фамилии, имени, отчества и должности составителя заверительной надписи;

3) нотариально заверенная копия вместе с оригиналом документа о регистрации политической партии, иного общественного объединения, религиозного объединения, их регионального отделения, принявшего решение о проведении публичного мероприятия;

4) нотариально заверенная копия вместе с оригиналом устава или иного учредительного документа, на основании которого создан и осуществляет свою деятельность организатор публичного мероприятия;

5) копия (копии) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации и его возраст, лица (лиц), уполномоченного организатором публичного мероприятия, выполнять распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия;

6) заверенная печатью организации доверенность на право выполнять от имени организатора публичного мероприятия распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия.

3. Уведомление и прилагаемые к нему документы представляются в пронумерованном и прошитом виде, должны быть скреплены на оборотной стороне последнего листа заверительной надписью организатора публичного мероприятия (для уведомлений политической партии, общественного объединения, религиозного объединения, их регионального отделения, иного структурного подразделения - заверительной надписью лица (лиц), уполномоченного выполнять распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия) с указанием количества пронумерованных листов, фамилии, имени, отчества составителя заверительной надписи. Уведомление, подаваемое политической партией, общественным объединением, религиозным объединением, их региональным отделением, иным структурным подразделением, являющимися юридическими лицами, и прилагаемые к нему документы также должны быть скреплены на оборотной стороне последнего листа печатью соответствующего организатора публичного мероприятия.

Одновременно представляются копии уведомления и прилагаемых к нему документов с соблюдением требований, установленных абзацем первым части 3

настоящей статьи к уведомлению и прилагаемым к нему документам.

Статья 3. **Принятие уведомления, его регистрация, информирование о нем**

1. Уполномоченный орган либо должностное лицо администрации городского округа, администрации муниципального района, осуществляющее прием и регистрацию уведомления (далее - регистратор), обязано удостоверить по паспорту или иному документу, удостоверяющему личность гражданина Российской Федерации и его возраст, личность лица (лиц), представившего уведомление и его (их) возраст.

(в ред. Закона ЧР от 11.05.2021 № 26-РЗ)

2. Регистратор обязан ознакомить лицо (лиц), представившее уведомление, с правами и обязанностями организатора публичного мероприятия и предупредить об ответственности за нарушение порядка организации и проведения публичного мероприятия, установленного федеральным законодательством.

О данном ознакомлении составляется документ, на котором регистратор и лицо (лица), представившее уведомление, ставят свои подписи.

3. Документальное подтверждение получения уведомления осуществляется путем письменного указания регистратором на копии уведомления даты и времени получения, а также собственноручного проставления своей подписи с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

4. Органы, указанные в части 1 статьи 1 настоящего Закона, обязаны незамедлительно в письменной форме информировать органы государственной власти Чеченской Республики, а также органы местного самоуправления на территории осуществления полномочий которых планируется проведение публичного мероприятия, органы внутренних дел, в обслуживании которых находится территория (помещение), на которой (в котором) планируется проведение публичного мероприятия:

1) о регистрации уведомления;
2) о принятии уведомления.

Статья 3[1]. ***Порядок использования единых специально отведенных или приспособленных мест***
(в ред. Закона от 05.03.2013 № 2-РЗ)

1. К единым специально отведенным или приспособленным местам (далее - специально отведенные места) относятся специально отведенные места для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также для массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера.

2. Специально отведенные места используются для обеспечения возможности достижения целей публичных мероприятий с соблюдением санитарных норм и правил, безопасности организаторов и участников публичных мероприятий, других лиц.

3. Специально отведенные места определяются Уполномоченным

органом.

4. Норма предельной заполняемости специально отведенных мест составляет 1 человек на один квадратный метр.

5. В случае если численность участников публичного мероприятия, проводимого в специально отведенном месте, не превышает 100 человек, подача уведомления организатором о проведении такого публичного мероприятия не требуется.

6. Решение органа исполнительной власти или администрации соответствующего муниципального образования о несоответствии указанного в уведомлении о проведении публичного мероприятия количества участников публичного мероприятия норме предельной заполняемости специально отведенного места должно быть мотивированным.

7. В случае направления организаторами нескольких публичных мероприятий уведомлений о проведении публичных мероприятий в специально отведенных местах в одно и то же время очередность использования специально отведенных мест определяется с учетом времени получения соответствующего уведомления органом исполнительной власти или администрацией соответствующего муниципального образования.

Статья 3^2. ***Проведение публичных мероприятий вне специально отведенных мест***
(в ред. Закона ЧР от 05.03.2013 № 2-РЗ)

1. Проведение публичного мероприятия вне специально отведенных мест допускается только после согласования с органом исполнительной власти или администрацией соответствующего муниципального образования.

2. Орган исполнительной власти или администрация соответствующего муниципального образования отказывает в согласовании проведения публичного мероприятия вне специально отведенных мест только в случаях, если уведомление о его проведении подано лицом, которое в соответствии с Федеральным законом «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» не вправе быть организатором публичного мероприятия, либо если в уведомлении в качестве места проведения публичного мероприятия указано место, в котором в соответствии с Федеральным законом «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях») или статьей 3^3 настоящего Закона проведение публичного мероприятия запрещено.

3. Нормы предельной заполняемости открытой территории (помещения) вне специально отведенных мест (далее - территория) устанавливаются органом исполнительной власти либо администрацией соответствующего муниципального образования, которым направлено уведомление о проведении публичного мероприятия вне специально отведенных мест.

4. Нормы предельной заполняемости территории устанавливаются индивидуально для каждого публичного мероприятия, согласно количеству участников, указанному в уведомлении, с учетом размера земельного участка и его загруженности зелеными насаждениями, зданиями, сооружениями,

технического состояния и особенностей здания (сооружения), проектных условий размещения количества участников на заявленной территории и иных условий, обеспечивающих интересы сторон при проведении публичного мероприятия вне специально отведенных мест, а также с учетом предварительного согласования организатором публичного мероприятия с собственником территории вопроса о ее предоставлении для проведения публичного мероприятия.

При этом количество участников публичного мероприятия, проводимого вне специально отведенных мест, не должно быть более 1 человека на один квадратный метр предполагаемой площади, на которой будет проходить публичное мероприятие.

5. Решение органа исполнительной власти или администрации соответствующего муниципального образования о несоответствии заявленного в уведомлении о проведении публичного мероприятия вне специально отведенных мест количества участников публичного мероприятия нормам предельной заполняемости территории должно быть мотивированным.

6. В случае совпадения времени и места проведения публичного мероприятия вне специально отведенных мест с иной массовой акцией, заявленной ранее на данную территорию, стороны дополнительно согласовывают иные сроки либо иное место проведения публичного мероприятия.

Статья 3^3. ***Места, в которых запрещается проведение публичного мероприятия***
(в ред. Закона ЧР от 18.06.2023 № 23-РЗ)

К местам, в которых запрещается проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, относятся территории, здания, помещения и сооружения, определенные частями 2, 2^{1-1} статьи 8 Федерального закона «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

Статья 4. **Несоблюдение порядка подачи уведомления**

1. Если зарегистрированное уведомление подано с нарушением требований настоящего Закона, зарегистрировавший его орган в течение трех дней со дня подачи и регистрации уведомления (а при подаче и регистрации уведомления о проведении пикетирования группой лиц менее чем за пять дней до дня его проведения - в день его получения и регистрации) доводит в письменной форме до сведения организатора публичного мероприятия предложения об устранении соответствующих нарушений.

2. В случае устранения организатором публичного мероприятия нарушений и повторного представления уведомления не позднее чем за три дня до дня проведения публичного мероприятия уведомление считается поданным в день его первоначального представления.

3. Организатор публичного мероприятия не вправе его проводить, если он не подал в срок уведомление о проведении публичного мероприятия либо не

принял направленное ему Уполномоченным органом или органом местного самоуправления обоснованное предложение об изменении места и (или) времени (а в случае, указанном в пункте 2 части 1 статьи 12 Федерального закона «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», также о выборе одной из форм проведения публичного мероприятия, заявляемых его организатором), и в случаях, предусмотренных частями 4, 5 и 7 статьи 12 Федерального закона «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

(в ред. Закона ЧР от 11.05.2021 № 26-РЗ)

Статья 5. **Заключительные положения**

1. Правительство Чеченской Республики определяет порядок проведения публичного мероприятия на территориях объектов, являющихся памятниками истории и культуры Чеченской Республики с учетом особенностей таких объектов и требований Федерального закона «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

2. Правительству Чеченской Республики, администрациям городских округов ***и муниципальных районов*** установить нормы предельной заполняемости территорий (помещений) в местах возможного проведения публичных мероприятий.

(в ред. Закона ЧР от 11.05.2021 № 26-РЗ)

3. Правительству Чеченской Республики в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере землеустройства, землепользования и градостроительства установить и определить границы земельных участков, непосредственно прилегающих к местам, в которых проведение публичных мероприятий в соответствии с Федеральным законом «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» запрещается.

4. Порядок проведения публичных мероприятий на объектах транспортной инфраструктуры, используемых для транспорта общего пользования, определяется Законом Чеченской Республики от 11 марта 2011 года № 5-РЗ «О порядке проведения публичных мероприятий на объектах транспортной инфраструктуры, используемых для транспорта общего пользования» с учетом требований Федерального закона «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», а также требований по обеспечению транспортной безопасности и безопасности дорожного движения, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

(в ред. Закона от 05.03.2013 № 2-РЗ)

5. Настоящий Закон вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

6. Со дня вступления в силу настоящего Закона признать утратившим силу Закон Чеченской Республики от 20 октября 2006 года № 34-РЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях на территории Чеченской Республики».

Президент
Чеченской Республики Р.КАДЫРОВ

г. Грозный
29 февраля 2008 года
№ 4-РЗ